**Кредит 4085/Грант 0793-KGZ**

**ЗАПРОС КОТИРОВОК**

**ПОСТАВКА И УСТАНОВКА**

**ОФИСНОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

**для Отдела реализации проекта АБР**

**«Управление рисками оползней в Кыргызской Республике»**

**Контракт № OFF-2**

## ЗАПРОС КОТИРОВОК - ТОВАРЫ (RFQG)

**Наименование Проекта** : Управление рисками оползней в Кыргызской Республике

**Источник финансирования** : Азиатский банк развития

**Ссылка на контракт** : OFF-2 "Поставка, установка офисного оборудования и мебели"

**Дата выдачи запроса**: 29.07.2025г.

**Кому** : Всем заинтересованным поставщикам

Господа:

1. Министерство чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в лице г-на Айбека Козибаева, директора ОРП, (Покупатель) настоящим просит Вас представить предложение на поставку следующих товаров:

**Лот №1 – Оргтехника для ОРП:**

1. Монитор;
2. Ноутбуки 13,3 – 14,0”;
3. Ноутбук 13,3 – 14,0” с сенсорным экраном;
4. МФУ A4 (Мультифункциональные устройства);
5. Устройства защиты от перенапряжений;
6. Внешние жесткие диски;
7. Органайзер с подставкой;

**Лот №2 – Мебель для ОРП:**

1. Столы в комплекте с тумбой;
2. Комбинированный шкаф;
3. Шкаф для одежды;
4. Шкаф для документов;
5. Кресла офисные;
6. Стулья офисные;
7. Приставка к письменному столу
8. Письменный стол для подготовки и обработки проектной документации
9. Стол для переговоров

Чтобы помочь Вам в подготовке Вашего предложения, мы прилагаем необходимый **График поставок и таблицу цен**, **Технические спецификации**, **Форму предложения** и **проект Контракта***.*

1. Однако, если Вы/Ваша компания подпадаете под любое из следующих условий, Ваше предложение не будет рассматриваться:
2. Вы/ваша фирма не являетесь из страны-члена АБР, или
3. Вы/Ваша компания были/была связана с компанией, подготовившей дизайн и спецификации или участвовавшей в подготовке Проекта, для которого был определен контракт, являющийся предметом настоящего запроса котировок, или
4. Вы/Ваша компания принадлежите Покупателю, или
5. Вы/ваша компания в настоящее время подвержены санкциям или временно приостановлены Азиатским Банком Развития за нарушение его [Антикоррупционной](https://www.adb.org/documents/anticorruption-policy) Политики (1998 г., с изменениями на сегодняшний день), или
6. импорт товаров или услуг из вашей страны или любые платежи физическим или юридическим лицам в вашей стране запрещены в соответствии с решением Совета Безопасности Организации Объединенных Наций в соответствии с Главой VII Устава Организации Объединенных Наций.
7. Чтобы иметь достаточный уровень квалификации, Вы должны иметь опыт работы в качестве производителя или уполномоченного поставщика товаров, охватываемых настоящим Запросом котировок, и в качестве доказательства вы должны также приложить документ о вашем опыте работы в качестве поставщика по крайней мере в одном контракте за последние 3 года, размер и характер которого аналогичен товарам, указанным в графике поставок настоящего контракта.
8. Ваше предложение должно быть представлено в соответствии со следующими инструкциями, процедурами и условиями **Контракта**.

**Подготовка предложений.**

1. Ваше предложение должно относиться ко всем позициям, описанным в прилагаемых документах, и предоставляться только в прилагаемой **Форме предложения** с **Графиком поставок и таблицей цен**.

Ваше предложение должно быть подано **на русском языке**.

Валютой котировки цен и оплаты должны быть **кыргызские сомы**.

1. Цены должны быть указаны на поставку и доставку по адресу **г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области, 2 и 3 этажи,** **и г.Бишкек пр.Манаса 101/1, 1 этаж, офис ОРП** и должны сопровождаться соответствующей технической документацией и каталогом(-ами) и другими печатными материалами или соответствующей информацией на русском языке по каждой указанной позиции, включая названия и адреса компаний, предоставляющих услуги послепродажного обслуживания в Бишкеке.
2. Вы должны представить только одно предложение по вышеуказанным позициям. Ваше предложение должно быть напечатано или написано несмываемыми чернилами и должно быть подписано вами или вашим уполномоченным представителем. Без подписи в **Форме предложения** ваше предложение рассматриваться не будет.
3. Вы должны представить один оригинал **Формы предложения** с четкой пометкой "**Оригинал**". Кроме того, вы также должны представить одну копию с пометкой "**Копия**". В случае каких-либо расхождений между оригиналом и копией, оригинал будет иметь преимущественную силу.
4. Ваше предложение должно быть действительным в течение 30 дней с момента окончания срока подачи предложения, как указано ниже. Если вы отзовете свое предложение в течение срока его действия и/или откажетесь принять решение о присуждении контракта, когда и если он будет присужден, то вы будете исключены из списка поставщиков по Проекту на два года.

**Подача и вскрытие**

1. Ваша **Форма предложения** с заполненными **Графиком поставок и таблицей цен** должна быть представлена не позднее **12.08.2025 года 11:00 по местному времени** вместе с запрашиваемыми документами, которые должны быть подписаны, запечатаны в конверт, адресованы и доставлены по следующему адресу:

Адрес Покупателя **:** **г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области,**

**2 этаж, кабинет 211.**

**г.Бишкек пр.Манаса 101/1, 1 этаж, офис ОРП**

Телефон **:(220)310031**

1. Предложения должны вскрываться публично, в присутствии представителей участвующих поставщиков, желающих присутствовать, **12.08.2025 года в 11.05 по местному времени** по следующему адресу: **г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области, 2 этаж**, **конференц зал ОРП.**

**Оценка и сравнение**

1. Предложения, которые в значительной степени соответствуют требованиям настоящего **Запроса котировок**, будут оцениваться путем сравнения их цен. Предложение не является соответствующим, если оно содержит существенные отклонения или оговорки к условиям, положениям и спецификациям, изложенным в настоящем **Запросе котировок**.

Ценовые предложения будут оцениваться по всем позициям вместе, и контракт будет заключен с фирмой, предложившей наименьшую общую стоимость всех позиций.

1. При оценке котировок Покупатель скорректирует любые арифметические ошибки следующим образом:

(i) в случае расхождений между суммами, выраженными цифрами и прописью, сумма, указанная прописью, будет иметь преимущественную силу; и

(ii) в случае расхождения между ценой за единицу и общей стоимостью позиции в результате умножения цены за единицу на количество, указанная цена за единицу будет иметь преимущественную силу.

Если вы откажетесь принять исправления, ваше предложение будет отклонено.

**Присуждение контракта**

1. Покупатель присудит контракт поставщику, чье предложение было признано в значительной степени соответствующим настоящему **Запросу предложения** и предложившему самую низкую цену.
2. Поставщик, чье предложение было принято, будет уведомлен Покупателем в течение двадцати (20) дней с окончательной даты подачи предложений путем возвращения копии **Формы предложения** с отметкой о принятии, подписанной уполномоченным представителем Покупателя.
3. Победивший Поставщик подпишет **Контракт**, регулируемый **Условиями Контракта**. В дополнение к заявленной цене, цена контракта должна включать налог на добавленную стоимость (НДС) в Кыргызской Республике, если применимо к победившему Поставщику.
4. Дополнительную информацию можно получить по адресу:

**Имя : г-н Айбек Козибаев**

**Адрес : Каб 211, г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области,**

**2 этаж**

**Телефон : (220)310031**

**E-mail :** [**piulrm.procurement@gmail.com**](mailto:piulrm.procurement@gmail.com)

1. Покупатель намеревается использовать средства **Азиатского банка развития (АБР)** для осуществления приемлемых платежей по **Контракту**, вытекающих из настоящего **Запроса котировок.**
2. В соответствии с [**Антикоррупционной Политикой АБР**](https://www.adb.org/documents/anticorruption-policy) (1998 г., с изменениями и дополнениями на сегодняшний день), поставщики должны соблюдать высочайшие стандарты этики во время закупок и исполнения таких контрактов. АБР может отклонить предложение о присуждении контракта и наложить санкции или другие меры по исправлению положения на вовлеченные стороны, если он определит, что поставщик, рекомендованный для присуждения контракта, или любая другая сторона, напрямую или через агента, участвовали в коррупционных, мошеннических, сговорных, принудительных или препятствующих действиях, или других нарушениях добросовестности в конкуренции за Контракт или при его выполнении. На момент подачи вашего предложения вы не должны находиться в санкционном списке АБР. Компания/физическое лицо не имеет права участвовать в закупочной деятельности по проекту, финансируемому, управляемому или поддерживаемому АБР, если АБР временно отстранил или запретил его в соответствии с Антикоррупционной политикой, независимо от того, был ли такой запрет наложен непосредственно АБР, или принудительно применен АБР в соответствии с Соглашением о взаимном применении решений об отстранении.
3. Вы/ваша компания, партнеры по совместному предприятию (консорциуму), ассоциации, головная компания, аффилированные или дочерние компании, включая любых субподрядчиков или поставщиков для любой части Контракта, не являетесь или никогда не были временно отстранены, лишены прав, объявлены неправомочными или внесены в санкционный список страны Покупателя, любой международной организации или другого донорского агентства.

В случае лишения участия, признания неправомочным, временного приостановления деятельности или внесения в санкционный список, укажите подробности (применительно к каждому партнеру по совместному предприятию (консорциуму), ассоциации, головной компании, аффилированному лицу, дочерним компаниям, субподрядчикам и/или поставщикам):

(а) Название учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(b) Период отстранения, дисквалификации или внесения в санкционный список (дата начала и окончания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(c) Причина отстранения от участия, неправомочности или внесения в санкционный список: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Вы/ваша компания, партнеры по совместному предприятию (консорциуму), ассоциации, аффилированные или дочерние компании головной компании, включая любых субподрядчиков или поставщиков, ключевые должностные лица и руководители не были обвинены или осуждены за какое-либо уголовное преступление (включая уголовные преступления и проступки) либо за правонарушения/нарушения законодательных актов, которые влекут за собой наказание в виде лишения свободы.

В случае предъявления обвинения или осуждения просьба сообщить подробности:

(a) Характер правонарушения/нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(b) Суд/область юрисдикции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(c) Решение (т.е. отстранен; урегулирован; осужден/срок наказания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(d) другие соответствующие сведения:

1. Вы/ваша компания понимаете, что вы обязаны уведомить АБР, если вы/ваша компания, партнеры по совместному предприятию (консорциуму), ассоциации, головная компания, аффилированные или дочерние компании, включая любых Субподрядчиков или Поставщиков, будут временно отстранены или лишены права на деятельность с АБР или любыми другими многосторонними банками развития, страной Покупателя, международными организациями и другими донорскими агентствами, или если любое из ваших ключевых должностных лиц и руководителей будет обвинен или осужден за любое уголовное преступление или правонарушение/нарушение законодательных актов, которое влечет за собой наказание в виде лишения свободы.
2. Любое искажение фактов, которое преднамеренно или по неосторожности вводит в заблуждение, или попытки ввести в заблуждение, может привести к автоматическому отклонению предложения или расторжению контракта, в случае его присуждения, и может привести к мерам по исправлению положения в соответствии с Антикоррупционной политикой АБР (1998, с поправками на сегодняшний день) и Правилами и руководящими принципами добросовестности (2015, с периодическими поправками).
3. Участник торгов не должен иметь конфликта интересов. Все участники торгов, у которых будет обнаружен конфликт интересов, будут дисквалифицированы.
4. Пожалуйста, подтвердите по электронной почте получение этого запроса, а также подтвердите, представите ли вы ценовое предложение.

**С уважением, Айбек Козибаев,**

**Директор ОРП**

**Приложение 1**

**ГРАФИК ПОСТАВОК И ТАБЛИЦА ЦЕН**

**Адрес поставки:** ОРП «Управление рисками оползней» при МЧС КР

г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области, 2 и 3 этажи

г.Бишкек пр.Манаса 101/1, 1 этаж, офис ОРП

**Лот №1 – Оргтехника для ОРП:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание (Название, марка, модель и т.д.)** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. (без НДС)** | **Общая стоимость (без НДС)** | **Ставка НДС (%)** | **Итого с НДС** | **Требуемый график поставок** | **График поставок поставщика** |
| **1** | Монитор | Шт. | 3 |  |  |  |  | В течение двух (2) недель после подписания Контракта |  |
| **2** | Ноутбуки 13,3 – 14,0” | Шт. | 2 |  |  |  |
| **3** | Ноутбуки 13,3 – 14,0” с сенсорным экраном | Шт. | 1 |  |  |  |
| **4** | МФУ A4 (Мультифункциональное устройство) | Шт. | 1 |  |  |  |
| **5** | Устройства защиты от перенапряжений | Шт. | 3 |  |  |  |
| **6** | Внешние жесткие диски | Шт. | 2 |  |  |  |
| **7** | Органайзер с подставкой | Шт. | 6 |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |

**Лот №2 – Мебель для ОРП:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед., без НДС** | **Общая стоимость (без НДС)** | **Ставка НДС (%)** | **Общая стоимость (с НДС)** | **Требуемый график поставок** | **График поставок Поставщика** |
| **1** | Столы в комплекте с тумбой | Компл. | 4 |  |  |  |  | В течение двух (2) недель после подписания Контракта |  |
| **2** | Комбинированный шкаф | Шт. | 1 |  |  |  |
| **3** | Шкаф для одежды | Шт. | 1 |  |  |  |
| **4** | Шкаф для документов | Шт. | 2 |  |  |  |
| **5** | Кресла офисные | Шт. | 4 |  |  |  |
| **6** | Стулья офисные | Шт. | 8 |  |  |  |
| **7** | Приставка к письменному столу | Шт. | 2 |  |  |  |
| **8** | Письменный стол для подготовки и обработки проектной документации | Шт. | 1 |  |  |  |
| **9** | Стол для переговоров | Шт. | 2 |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |

## Приложение 2

## ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

Товары, поставляемые по Контракту, должны быть новыми, неиспользованными, из самых последних или текущих моделей и включать все последние усовершенствования в конструкции и материалы, если иное не предусмотрено Контрактом. Любое устаревшее, бывшее в употреблении или отремонтированное оборудование не будет приниматься.

С подробным описанием каждой позиции Участник торгов должен представить постатейно заполненные комментарии к требованиям в соответствии с ниже предоставленными форматами.

Следующая таблица представлена для того, чтобы помочь Участнику торгов организовать и последовательно представить свое предложение. По каждому из следующих технических требований Участник торгов должен описать, как его предложение отвечает каждому из требований. Односложные ответы (например, "Да", "Нет", "Соответствует", "Не соответствует" и т.д.) не являются достаточными для подтверждения технического соответствия требованиям. Таблица должна быть подписана и заверена печатью Участника торгов и представлена в составе предложения.

**Лот №1 – Оргтехника для ОРП:**

1. **МОНИТОР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** | |
|
| **Монитор** | Не менее 24" LСD,  Разрешение: 1920x1080 минимум,  Цвет: черный,  DVI, HDMI, VGA / DP, HP-Out, динамики(2Wx2)  Регулировка по высоте |  | |
| **Сервисный центр на территории г.Ош и г.Бишкек для устранения дефектов** | Компания: Адрес: Тел.: Контактное лицо: |  |

**2. НОУТБУКИ 13,3 – 14,0”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** | |
|
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  | |
| **Размер экрана** | В диапазоне 13,3 – 14,0” |  | |
| **Жесткий диск** | SSD не менее 1ТB |  | |
| **Процессор** | Контрольные показатели процессора не менее 21400, согласно [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) (последнее обновление) |  | |
| **ОЗУ** | Не менее DDR4, 16Gb. |  | |
| **Видеокарта** | Не менее 2GB;  128-bit DDR6; |  | |
| **Аксессуары** | наушники с микрофоном 111 дБ, 20 Гц-20 кГц, микрофон, 2 м, 2 x mini jack 3,5 мм  Беспроводная мышь  Сумка для ноутбука.  Встроенный маршрутизатор |  | |
| **Сервисный центр на территории г.Ош и г.Бишкек для устранения дефектов** | Компания: Адрес: Тел.: Контактное лицо: |  |

**3. НОУТБУКИ 13,3 – 14,0”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** | |
|
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  | |
| **Размер экрана** | В диапазоне 13,3 – 14,0”, с сенсорным дисплеем |  | |
| **Жесткий диск** | SSD не менее 1ТB |  | |
| **Процессор** | Контрольные показатели процессора не менее 21400, согласно [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) (последнее обновление) |  | |
| **ОЗУ** | Не менее DDR4, 16Gb. |  | |
| **Видеокарта** | Не менее 2GB;  128-bit DDR6; |  | |
| **Аксессуары** | наушники с микрофоном 111 дБ, 20 Гц-20 кГц, микрофон, 2 м, 2 x mini jack 3,5 мм  Беспроводная мышь  Сумка для ноутбука.  Встроенный маршрутизатор |  | |
| **Сервисный центр на территории г.Ош и г.Бишкек для устранения дефектов** | Компания: Адрес: Тел.: Контактное лицо: |  |

**4. МФУ A4 (Мультифункциональное устройство)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** |
|
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  |
| **Функции** | Печать / Скан / Копирование |  |
| **Тип печати** | Черно-белая (моно) |  |
| **Технология печати** | Лазерная |  |
| **Формат печати** | А4 |  |
| **ОЗУ** | Не менее 512 Mb |  |
| **Скорость печати** | Не менее 30 стр/мин |  |
| **Printing** | Не менее 600 x 600 точек на дюйм |  |
| **Разрешение сканирования** | Не менее 1200 x 1200 точек на дюйм |  |
| **Дополнительно** | Автоподача бумаги  дополнительно 1 запасной картридж (без чипа)  Подключение к ПК (USB) (Тип B) +1 комплект запасной.  Сетевое подключение (LAN)  Поддержка Wi-Fi Direct  Поддержка Bluetooth |  |
| **Сервисный центр на территории г.Ош и г.Бишкек для устранения дефектов** | Компания: Адрес: Тел.: Контактное лицо: |  |

**5. УСТРОЙСТВА ЗАЩИТЫ ОТ ПЕРЕНАПРЯЖЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** |
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  |
| **Устройства защиты от перенапряжений** | Фильтр питания Defender DFS 153 - 3,0 М, не менее 6 гнезд |  |

**6. ВНЕШНИЕ ЖЕСТКИЕ ДИСКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** |
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  |
| **Внешние жесткие диски** | Внешний жесткий диск не менее 2000 ГБ Портативный USB 3.0, 2,5", |  |

**7.ОРГАНАЙЗЕР С ПОДСТАВКОЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Устройство** | **Требуемые параметры** | **Параметры поставщика** |
| **Наименование (бренд и модель)** | ***[Заполняется Поставщиком]*** |  |
| **Органайзер с подставкой** | Подставка-органайзер мультифунк.345\*290\*290 мм мет., черный |  |

**Лот №2 – Мебель для ОРП:**

**1.Столы в комплекте с тумбой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Комплект: Стол и тумба. * Тип материала: ЛДСП. * Кромка из ПВХ. * Толщина столешницы стола - не менее 25 мм, щит жесткости – не менее 18 мм. * Заглушка для провода - пластиковая, диаметр - не менее 60 мм. * Размеры, Ширина х Глубина х Высота, мм:   Стол - 1600х800х750;  Тумба - 420х600х650.   * Тумба состоит из открытой полки и 3 выдвижных ящиков |  |  |

**2. Комбинированный шкаф.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Комплект: * Тип материала: ЛДСП, стекло, ручки - металл/пластик. * Кромка из ПВХ. * Толщина: верха - не менее 25 мм, корпуса - не менее 18 мм. * Размеры, Ширина х Глубина х Высота, мм:   Книжный шкаф - 450x530x2000;  Шкаф для одежды - 450x530x2000.   * Фасад книжного шкафа и шкафа для одежды состоит из 2х глухих дверей. * Книжный шкаф имеет 5 отсека за глухой дверью. * Шкаф для одежды имеет полку для головных уборов и выдвижную штангу для одежды. |  |  |

1. **Шкаф для одежды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Комплект: * Тип материала: ЛДСП, ручки - металл. * Кромка из ПВХ. * Толщина: верха - не менее 25 мм, корпуса - не менее 16 мм. * Размеры, Ширина х Глубина х Высота, мм:   Шкаф для одежды - 800x530x2300.   * Фасад шкафа для одежды состоит из 2х глухих дверей. * Шкаф для одежды имеет полку для головных уборов и выдвижную штангу для одежды |  |  |

**4. Шкаф для документов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Комплект: книжный шкаф без дверей из 5 полок. * Тип материала: ЛДСП. * Кромка из ПВХ. * Толщина: верха - не менее 25 мм, корпуса - не менее 16 мм. * Размеры, Ширина х Глубина х Высота, мм:   Книжный шкаф - 800x400x1930;   * Шкаф должен быть из одного модельного ряда со столом специалиста |  |  |

**5. Кресло офисное**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Наличие: газлифт, колеса (ролики), подлокотники; * Подлокотники - хромированные, с мягкими накладками; * Материал сиденья и накладок подлокотников - искусственная кожа черного цвета; * Материал спинки - сетчатая ткань; * Функции: синхронный наклон сиденья и спинки, с фиксацией кресла во всех положениях, регулировка кресла по высоте * Нагрузка: не менее 120 кг * Материал каркаса стула: металл * Высота стула: не менее 118-128 см * Высота сиденья: не менее 45-57 см * Ширина стула: не менее 53 см * Высота спинки: не менее 73 см |  |  |

**6. Офисные стулья**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Алюминиевый металлический каркас; * Металлические подлокотники с мягкими накладками; * Обивка сидений, спинок и подлокотников - искусственная кожа; * Минимальные размеры: Ширина х Глубина х Высота - 460x430x900 мм; * Нагрузка – не менее 120 кг. |  |  |

**7. Приставка к письменному столу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * Габаритные размеры (Д×Ш×В): 1500 × 800 × 760 мм (ориентировочно, подлежит уточнению по модели) * Форма: Прямоугольная с закругленным внешним углом * Конструкция**:** * Одна боковая опора из ЛДСП * Две опоры металлические цилиндрические (диаметр 50 мм) * Тип материала столешницы: ЛДСП толщиной 30 мм. * Кромка: ПВХ 2 мм по периметру столешницы * Материал опор: * Боковая опора: ЛДСП 18-25 мм * Металлические ножки: Сталь с порошковым покрытием или хромированная. * Цветовое исполнение: согласовывается с заказчиком * Крепление**:** Предусмотрена возможность соединения с основным столом с помощью стяжек или уголков. |  | Picture background |

**8. Письменный стол для подготовки и обработки проектной документации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * **Габаритные размеры** (Д×Ш×В): 2000 × 800 × 760 мм * **Форма столешницы:** Прямоугольная * **Материал столешницы и опор**: ЛДСП толщиной 30 мм * **Кромка:** ПВХ 2 мм по периметру столешницы * **Конструкция:** * Опоры и экраны выполнены из ЛДСП в едином стиле * В задней части стола предусмотрена опора (фальшпанель) для усиления жёсткости конструкции * **Цветовое исполнение:** согласовывается с заказчиком |  | Picture background |

**9. Стол для переговоров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Спецификации** | **Спецификации поставщика** | **Иллюстративное фото** |
| * **Габаритные размеры** (Д×Ш×В):1300 × 750 × 760 * **Форма столешницы:** Прямоугольная * **Материал столешницы:** ЛДСП толщиной 30 мм, с ламинированным покрытием * **Цветовое исполнение:** согласовывается с заказчиком * **Материал опор:** ЛДСП толщиной 18–25 мм * **Кромка:** ПВХ 2 мм по периметру столешницы * **Конструкция:** * На двух опорных панелях * Усиленный экран (фальшпанель) между опорами для дополнительной устойчивости |  |  |

**ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**(Товары)**



Кому: ОРП «Управление рисками оползней» при МЧС КР

Адрес: Г.Ош, ул. Моминова, 11, Управление МЧС по Ошской области, 2 и 3 этажи, каб.211

Мы предлагаем выполнить контракт № OFF-2 "Поставка, установка офисного оборудования и мебели" в соответствии с **Условиями контракта** и **Графиком поставок и таблицей цен**, прилагаемым к настоящей Котировке, **по Лоту №1** по Цене Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*сумма прописью и цифрами*] (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) [*название валюты*]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **по Лоту №2** по Цене Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[сумма прописью и цифрами] (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) [название валюты]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мы предлагаем завершить поставку Товаров, описанных в Контракте, в течение Срока поставки, указанного в **Графике поставок и таблице цен**.

Настоящее предложение и ваше письменное принятие его будут представлять собой обязывающий Контракт, между нами. Мы понимаем, что вы не обязаны принимать Предложение с самой низкой ценой или любое полученное вами Предложение.

Настоящим мы подтверждаем, что данное Предложение соответствует Условиям действия Предложения и Гарантии, установленным **Запросом котировок** и **Условиями Контракта**, соответственно

Мы: (a) являемся гражданами страны-члена АБР; (b) не были связаны с компанией, которая подготовила дизайн и спецификации контракта, являющегося предметом данного запроса котировок; (c) не принадлежим Покупателю; (d) не находимся в настоящее время под санкциями или временно отстранены Азиатским банком развития; и (e) насколько нам известно, не запрещены к заключению контрактов в соответствии с решением Совета Безопасности ООН.

Наименование Поставщика : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного представителя : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя уполномоченного представителя : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность уполномоченного представителя : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс, если имеется : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес эл.почты (если имеется) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИНЯТИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Покупатель принимает предложение Поставщика о поставке и доставке товара. Прилагается Контракт с принятой Контрактной ценой для подписи Поставщика, который должен быть представлен Покупателю в течение 20 дней с момента получения.

Наименование Покупателя : ОРП «Управление рисками оползней» при МЧС КР

Подпись уполномоченного представителя : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя уполномоченного лица : Айбек Козибаев

Должность уполномоченного лица : Директор

Дата : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНТРАКТ**

**Название страны:** **Кыргызская Республика**

**Название Проекта:** **Управление рисками оползней в Кыргызской Республике**

**Наименование контракта:** Поставка и установка офисного оборудования и мебели

**Номер контракта:** № OFF-2

Настоящий контракт заключен *\_\_[дата]\_\_ числа \_[месяц]\_,\_ [год]*, между \_\_\_\_[*наименование Покупателя*]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее "Покупатель"), с одной стороны, и \_\_\_\_[*наименование Поставщика*]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее "Поставщик"), с другой стороны.

Принимая во внимание, что Покупатель запросил предложение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [описание товара], которые должны быть поставлены Поставщиком в соответствии с **Контрактом**, и принял предложение Поставщика на сумму \_\_\_ [*сумма прописью*] \_\_\_ [*сумма цифрами*], далее именуемую "**Цена контракта**".

Покупатель и Поставщик соглашаются о следующем:

1. Следующие документы считаются частью настоящего Контракта и должны рассматриваться и толковаться как его часть, а именно:

a) **Форма предложения** с **Графиком поставок и таблицей цен**;

b) **Условия контракта**; и

c) **Технические спецификации**.

2. Принимая во внимание платежи, которые Покупатель должен произвести Поставщику, как это предусмотрено настоящим документом, Поставщик настоящим заключает настоящий **Контракт** с Покупателем для выполнения и завершения поставки товаров по Контракту и устранения любых дефектов в соответствии с положениями настоящего **Контракта** и его **Условий**.

3. Покупатель соглашается оплатить Поставщику, принимая во внимание поставку и доставку товаров и устранение дефектов, **Цену Контракта**, указанную и принятую в Форме предложения, в соответствии с условиями оплаты, предусмотренными в **Условиях Контракта**.

В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ чего стороны заключили настоящий **Контракт** в соответствии с законодательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*страна Покупателя*] в указанную выше дату.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись и печать Покупателя:**  За и от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя уполномоченного представителя | **Подпись и печать Поставщика:**  За и от имени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя уполномоченного представителя |

**УСЛОВИЯ КОНТРАКТА**

**Название Проекта**: Управление рисками оползней в Кыргызской Республике

**Покупатель**: ОРП «Управление рисками оползней» при МЧС КР

**Контракт № OFF-2**

1. **Определения**
2. «Контракт» означает соглашение, заключенное между Покупателем и Поставщиком, вместе с упомянутыми в нем Контрактными документами, включая все приложения, дополнения, и все документы, включенные в него посредством ссылки.
3. «Контрактные документы» означает документы, перечисленные в Соглашении, включая все поправки к нему.
4. «Цена Контракта» означает цену, подлежащую оплате Поставщику, как указано в Соглашении, с учетом таких дополнений и корректировок или вычетов из нее, которые могут быть сделаны в соответствии с Контрактом.
5. «Поставка» означает передачу Товаров от Поставщика Покупателю в соответствии с условиями, изложенными в Контракте.
6. «Завершение» означает выполнение поставки и любых сопутствующих услуг Поставщиком в соответствии с условиями, изложенными в Контракте.
7. «Товары» означают все изделия, сырье, машины и оборудование и/или другие материалы, которые Поставщик должен поставить Покупателю в соответствии с Контрактом.
8. «Покупатель» означает юридическое лицо, приобретающее Товары и Сопутствующие услуги.
9. «Поставщик» означает физическое лицо, частное или государственное учреждение, или их комбинацию, чье предложение на выполнение Контракта было принято Покупателем и названо таковым в Соглашении, и включает правопреемников или разрешенных уполномоченных лиц Поставщика.
10. «АБР» — Азиатский банк развития.
11. **Применимое право**

2.1 Контракт должен толковаться в соответствии с законодательством страны Покупателя.

1. **Язык**
   1. Все сообщения и документы, связанные с Контрактом, должны быть на русском языке.
2. **Назначение**

4.1 Любая передача настоящего Контракта или каких-либо прав по нему, полностью или частично, без предварительного письменного согласия Покупателя недействительна

1. **Мошенничество и коррупция**

5.1 Настоящий Контракт должен регулироваться положениями [Антикоррупционной Политики АБР](https://www.adb.org/documents/anticorruption-policy) (1998 г., с изменениями на сегодняшний день) и [Правилами и руководящими принципами добросовестности](https://www.adb.org/documents/integrity-principles-and-guidelines) (2015 г., с периодическими изменениями), которые требуют от Заемщиков (включая бенефициаров деятельности, финансируемой АБР), а также Поставщиков и Подрядчиков по контрактам, финансируемым АБР, соблюдения самых высоких стандартов этики во время закупок и исполнения таких контрактов

1. **Фиксированная цена контракта**

6.1 Цены, указанные в Форме предложения, являются твердыми и фиксированными и не подлежат изменению в ходе исполнения контракта

1. **График поставок**

7.1 Поставка должна быть завершена в соответствии с **Графиком поставок**.

Ставка для возмещения убытков за просрочку поставки Товаров: 0,5 процента за каждую неделю от стоимости непоставленных Товаров до момента их фактической поставки. Начисленные штрафы, если таковые имеются, будут удержаны при окончательном платеже.

Максимальная сумма штрафных санкций не должна превышать двух (2) процентов от стоимости контракта.

1. **Требуемые технические характеристики** (при необходимости с приложениями)
2. Общее описание
3. Особые детали и технические стандарты
4. Параметры производительности

Поставщик подтверждает соответствие вышеуказанным спецификациям.

1. **Доставка и документы**

9.1 При доставке Поставщик должен предоставить Покупателю следующие документы:

1. копии счета-фактуры (инвойса) Поставщика с описанием товаров, количеством, ценой за единицу и общей суммой;
2. гарантийный талон производителя или поставщика; и
3. сертификат происхождения.

Если товары доставляются курьером, поставщик также должен предоставить перед доставкой копии документов, которые позволят Покупателю получить товар. Вышеуказанные документы должны быть получены Покупателем не менее чем за одну неделю до прибытия товаров, а в случае их неполучения Поставщик несет ответственность за любые последующие расходы.

1. **Налоги и пошлины**

10.1 Поставщик несет полную ответственность за уплату всех налогов, пошлин, лицензионных сборов и т. д., понесенных до момента доставки Товаров по контракту Покупателю.

1. **Оплата**

11.1 Оплата цены контракта производится в следующем порядке:

1. 100% стоимости поставленных Товаров и/или сопутствующих Услуг **в течение 30 дней** после требования Поставщика, подкрепленного **актом приемки Товаров и/или сопутствующих Услуг**, выданным Покупателем.
2. **Гарантия**

12.1 На предлагаемые товары должна распространяться гарантия Поставщика **в течение не менее 12 месяцев** после приемки товаров с даты поставки Покупателю. В гарантии должно быть указано, что в случае производственного дефекта Поставщик либо заменит дефектные детали, либо заменит оборудование бесплатно для Покупателя

1. **Дефекты**

13.1 Все дефекты должны быть устранены Поставщиком без каких-либо затрат со стороны Покупателя **в течение 10 дней с даты уведомления Покупателя**.

В то же время, применимая ставка штрафных санкций, в случае неустранения дефектов в указанный срок: **0,5 процента в неделю от общей стоимости Товаров**, с максимальной ставкой неустойки **в два (2) процента**.

Наименование и адрес сервисного центра, в котором дефекты должны быть устранены Поставщиком в течение гарантийного срока:

Учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Разрешение споров**

14.1 Покупатель и Поставщик будут прилагать все усилия для мирного урегулирования любых разногласий или споров между ними по Контракту или в связи с ним путем прямых неофициальных переговоров. В случае невозможности урегулирования спора между Покупателем и Поставщиком, спор подлежит разрешению в соответствии с положениями правил страны Покупателя.

1. **Невыполнение условий**

15.1 Покупатель может расторгнуть Соглашение, если Поставщик не доставит Товары в соответствии с вышеуказанными условиями, несмотря на 14-дневное уведомление Покупателя, не неся при этом никакой ответственности перед Поставщиком

1. **Форс-мажор**

16.1 Поставщик не несет ответственности за штрафы или расторжение за неисполнение обязательств, в той или иной мере, в какой если его задержка с выполнением или иное невыполнение своих обязательств по Контракту является результатом форс-мажорных обстоятельств.

* 1. Для целей настоящей статьи «Форс-мажор» означает событие, не зависящее от Поставщика и не связанное с его виной или халатностью и непредвиденное. Такие события могут включать, помимо прочего, действия Покупателя в его суверенном качестве, войны или революции, пожары, наводнения, эпидемии, карантинные ограничения и грузовые эмбарго.
  2. При возникновении форс-мажорной ситуации Поставщик незамедлительно уведомляет Покупателя в письменной форме о таком состоянии и его причине. Если иное не указано Покупателем в письменном виде, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Контракту, насколько это разумно и практически возможно, и изыскивает все разумные альтернативные способы для выполнения обязательств, которым не препятствует форс-мажорное обстоятельство

1. **Расторжение за недобросовестность**

17.1 Покупатель может расторгнуть настоящий Контракт полностью или частично, если Поставщик, по мнению Покупателя, допустил нарушение добросовестности в соответствии со Статьей 5 [Мошенничество и коррупция] при заключении или при исполнении настоящего Контракта.

1. **Счета и записи**

18.1 Поставщик должен вести точные и систематические отчеты и записи в отношении поставленных товаров в такой форме и с подробностями, которые приняты в данной отрасли, в течение не менее 3 лет после истечения срока действия или расторжения настоящего Контракта.

1. **Приостановление Займа или Кредита АБР**

19.1 В случае, если АБР приостанавливает действие Займа или Кредита Покупателю, из которого производятся платежи Поставщику,

* 1. Покупатель обязан уведомить Поставщика с копией представителю Покупателя о такой приостановке в течение 7 дней после получения уведомления АБР о приостановке.
  2. если Поставщик не получил причитающиеся ему суммы в течение 28 дней для оплаты, предусмотренной в Статье 11 [Оплата], Поставщик может немедленно направить 14-дневное уведомление о расторжении.