

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

Контракт	CS-01
Номер Гранта	G1039-KGZ: Проект «Региональное улучшение приграничных служб Экономического коридора Алматы-Бишкек»
Экспертность	Консультант по надзору за строительством
Источник	Национальный

Цель и задача задания

В 2014 году правительства Кыргызской Республики и Казахстана и Азиатский банк развития (АБР) учредили программу развития Экономического коридора Алматы-Бишкек (ЭКАБ) для поддержки регионального экономического и социального сотрудничества и интеграции между Кыргызской Республикой и Казахстаном. В рамках программы ЭКАБ удалось успешно создать институты двустороннего сотрудничества между двумя странами и их главными городами, составить несколько предварительных технико-экономических обоснований и инициировать ряд инвестиционных проектов, направленных на содействие двусторонней торговле, туризму и транспорту.

В 2020 году консультантами программы ЭКАБ были подготовлены рекомендации, предварительный проект и смета расходов на объекты и оборудование пунктов пропуска (ПП) Ак-Тилек, Каркыра, Кичи-Капка и Национального учебного центра для Пограничной службы (ПС) при Государственном комитете национальной безопасности (ГКНБ) Кыргызской Республики и других пограничных органов. На основании отчета консультантов ЭКАБ, предлагается, чтобы Региональное улучшение пограничных служб ЭКАБ (РУПС ЭКАБ) включало в себя: (i) улучшение инфраструктуры и объектов в пунктах пропуска АкТилек, Каркыра и Кичи-Капка; (ii) улучшение условий учебного центра ПС в Бишкеке; (iii) приобретение и установку ИКТ и оборудования для обеспечения безопасности на объектах проекта; и (iv) приобретение и установку ИКТ и мобильного оборудования для обеспечения безопасности для других отобранных пунктов пропуска (КПП).

Объем услуг

Консультант по техническому надзору (Консультант) окажет услугу по надзору за объектами строительства. Объекты строительства расположены на территории Иссык-Кульской, Таласской и Чуйской областей. В зависимости от результатов тендера, подрядчиками по данным объектам могут выступать как разные компании, так и одна компания. Начало строительства на каждом объекте также может осуществляться в разное время. Консультант в сотрудничестве с Исполнительным агентством и Отделом реализации будет вести технический надзор объектов строительства. Консультант подотчетен ОРП и ИА, предоставляет в ОРП/ ИА отчеты о ходе реализации проекта (ежемесячно) и финальный отчет о завершении проекта.

Подробные задачи и ожидаемые результаты

Ожидается, что Консультант будет выполнять следующие задачи:

Задача 1.

После вступления в силу Контракта в течение 2 недель предоставить Заказчику Календарные планы работ Подрядчика и Консультанта в компьютерной программе Microsoft Project для согласования с Заказчиком.

До тендерного периода:

- провести анализ проектно-сметной документации (ПСД) по каждому объекту на предмет выявления недоработок, упущений и ошибок;
- провести проверку соответствия ведомостей объемов работ (ВОР), представленных для тендера, рабочей документации и требованиям ГОСТ и СНиП в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Во время тендерного периода:

- при предоставлении тендерных документов (предложения участников), провести анализ представленных документов включая ведомость объемов работ (ВОР) с расценками участника тендера на соответствие объемов указанных в Рабочей документации проектов, квалификацию сотрудников и опыт Компании на соответствие тендерной документации.

Далее, осуществлять технический надзор и контроль за ходом строительных работ, строго в соответствии с разработанной ПСД, а также требованиями действующих строительных норм и правил (далее-СНиП) Кыргызской Республики, регламентирующих порядок выполнения строительно-монтажных работ (Далее-СМР), а также соблюдать требования и процедуры защитных мер АБР, с начала строительства и до завершения всех объемов работ, приёма и ввода объектов проекта (далее Объект) в эксплуатацию. В ходе строительства вести учет/журнал всех предлагаемых изменений в рабочий проект Объекта, определять их целесообразность в аспекте материально-финансового и сроков завершения проекта. Совместно с автором проекта и подрядчиком предлагать Заказчику те или иные решения. Вести отдельный журнал утвержденных изменений со стороны Заказчика.

Задача 2.

Консультант обязан контролировать выполнение строительно-монтажных работ, с учетом устранения недоделок, обнаруженных в стадии строительства.

На постоянной основе проверять наличие исполнительной технической документации и подписывать всю отчетную документацию: акты выполненных работ по форме Ф-2 и Ф-3, акты скрытых работ, акт приемки ответственных конструкций, соответствующие документы на применяемые строительные материалы и конструкции, оборудования и т.д.;

Выполнять свои обязательства в полном объеме с момента вступления в силу Контракта (письмо ОРП или ИА о начале работ) с устранением всех выявленных недостатков (в СМР и установки оборудования), установленных комиссией и Заказчиком. Консультант продолжает свои функции до завершения выполнения всех объемов работ, приёма и ввода объектов проекта в эксплуатацию, на котором должны быть все необходимые обязательные согласования, утверждения и одобрения уполномоченных органов, организаций и должностных лиц по приёмке построенного Объекта в эксплуатацию, и до завершения гарантийного периода Объекта.

Задача 3.

Выполнять все обязательства согласно действующим «Положением о техническом надзоре, независимой инженерной организации, техническом аудите» утверждённого Постановлением Кабинета министров Кыргызской Республики, и приказом Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики от 15 декабря 2017 №11-нпа.

Задача 4.

Гарантировать, что оказание Услуг будет осуществляться в строгом и полном соответствии с исходными данными и ПСД, предоставляемыми Заказчиком Консультанту, согласно настоящему техническому заданию, нормами и требованиями СНиП, ТУ, ГОСТ, а также нормами и требованиями нормативных правовых и технических актов, действующих на территории Кыргызской Республики, и регламентирующих оказание услуг в данной сфере, в том числе норм охраны труда, пожарной безопасности, техники безопасности, экологических требований, а также правил внутреннего распорядка Заказчика, действующих на территории Заказчика. Нести полную ответственность за вес объем, качество, полноту и точное соответствие оказываемых Услуг, их результатов, требований и законодательства, действующего на территории Кыргызской Республики;

Задача 5.

Нести ответственность перед специалистами Консультанта, касающихся трудовых и (или) каких-либо других обязательств или споров не привлекая заказчика. Участвовать в разрешении вопросов, касающихся отношений между Консультантом и специалистами Консультанта, в связи с выполнением обязательств консультанта., в том числе в разрешении вопросов по оплате их труда, а также иных трудовых и связанных с ними вопросов не привлекая Заказчика. Все вопросы, касающиеся выполнения специалистами Консультанта и обязательств Консультанта, Консультант обязуется решать самостоятельно, без участия Заказчика.

Задача 6.

Оказывать содействие представителям Заказчика/ОРП производить выборочную проверку надлежащего оказания Услуг специалистами Консультанта. В случае обнаружения каких-либо нарушений Консультантом (в т.ч. специалистами Консультанта) требований и условий Заказчика, норм правовых актов, действующих на территории КР; Консультант обязуется их немедленно устранять и доложить Заказчику

Задача 7.

Консультант согласно минимальным квалификационным требованиям к Консультанту и ключевым работникам Консультант согласно нижеприведенной таблице «Минимальные квалификационные требования к ключевым работникам Консультанта» должен обеспечить высококвалифицированными специалистами и работниками, имеющими соответствующие образования и сертификаты по видам работ.

- Консультант не имеет права менять ключевых специалистов, указанных в тендерной документации (без письменного согласия Заказчика) в ходе строительства/реализации проекта.

-При исполнении своих обязательств, строго руководствоваться требованиями Законодательства Кыргызской Республики в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, положением о техническом надзоре, независимой инженерной организации;

Задача 8.

Осуществлять технический надзор за ходом и качеством выполняемых строительно-монтажных работ, с соблюдением их сроков, качеством и правильностью использования применяемых материалов, изделий и оборудования, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность исполнителей строительного производства. Проверять наличие подтверждающих документов (сертификат, паспорт) о качестве применяемых Подрядчиком материалов, изделий и оборудования, а также требовать наличие документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний.

Вести сличительную ведомость, объёмов работ для отражения результатов выполненных объёмов работ и остатков до завершения всех работ объектов проекта;

Задача 9.

Обеспечить выполнение условий договора по строительству Объекта составленных между «Заказчиком и «Подрядчиком», в части выполнения Подрядчиком своих обязательств по объёму, качеству и срокам выполнения всех видов строительных работ.

- Представлять и защищать интересы Заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя Заказчика;

Задача 10.

Поэтапно осуществлять контроль за оформлением (подрядчиком строительства Объекта) всей отчетной документации, в ходе строительства Консультант поэтапно издает сертификат о выполнении работ и на все установленные инженерно-технические оборудования (а при завершении строительных работ издает финальный сертификат о завершении работ по каждому объекту включая на все установленные инженерно-технические оборудования) необходимой для предъявления приёмочной (государственной) комиссии при сдаче–приёмке выполненных строительных (подрядных) работ и для ввода в эксплуатацию объектов проекта;

Задача 11.

Предоставлять Заказчику по мере необходимости прогнозные данные по освоению средств Подрядчиком на соответствующий месяц, квартал, полугодие.

Принимать участие при проверке надзорными органами деятельности проекта по строительству и предоставлять все необходимые сведения по согласию Заказчика.

Задача 12.

Выполнять контроль за соблюдением правил Техники и Пожарной, а также экологической безопасности, за условием складирования и хранения строительных материалов, изделий и оборудования на строительной площадке Объекта; при

выявлении нарушений этих правил Консультант (совместно с Подрядчиком) должен не медленно принять меры по их устранению.

Задача 13.

Контролировать наличие и правильность ведения исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических, исполнительных схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов (при наличии таковых). После сдачи Объекта в эксплуатацию, Консультант должен предоставить Заказчику исполнительные схемы всех наружных и внутренних инженерных сетей, а также согласно Задачи 1 список утвержденных изменений в рабочем проекте по каждому объекту проекта. Консультант также должен предоставить Заказчику Акт гарантии выполненных работ и на установленные оборудования со стороны (согласно контракту между Заказчиком и Подрядчиком) Подрядчика. Далее, после сдачи Объектов в эксплуатацию, Консультант обязан подготовить все необходимые документы по передаче Объектов на баланс Заказчика (отчетная документация в виде реестра на каждый объект и оборудование).

Задача 14.

Требовать от имени Заказчика в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств (по качеству, количеству и срокам работ) устранения недостатков, устанавливать срок для их устранения, фиксируя требования в журнале производства строительных (подрядных) работ, осуществлять контроль за своевременным выполнением подрядчиками требований и указаний, внесённых в журнале представителями Консультанта.

- осуществлять контроль исполнения требований, предписаний органов Государственного надзора и местного самоуправления в установленных законом порядке;

Задача 15.

По запросу Заказчика представлять плановую и внеплановую отчётность о ходе реализации, изменении проектов или строительных (подрядных) работ касательно Объекта, и конъюнктурный обзор о ходе строительно-монтажных работ на строительной площадке Объекта;

- производить (совместно с производителем работ) оценку соответствия выполненных строительных (подрядных) работ, конструкций, участков, инженерных сетей, подписывать акты скрытых работ, подтверждающих соответствие с ПСД и фактически выполненных работ, контролировать выполнение требований о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов, при необходимости проводить контрольные обмеры выполненных строительных (подрядных) работ;

Задача 16.

Осуществлять (совместно с Подрядчиком строительных работ) окончательную оценку выполненных строительных (подрядных) работ в соответствии с требованиями законодательства, проектной и нормативной документацией, принимать непосредственное участие в работе приёмочной (государственной) комиссии по приёмке законченного строительством объекта;

- выполнять по поручению Заказчика иные действия от его имени, связанные с техническим надзором за осуществлением строительных (подрядных) работ в пределах компетенции, указанных в данном техническом задании;

Задача 17.

Предоставлять Заказчику в период с 25 до 30 числа каждого месяца (или иные согласованные даты) окончательно подписанные акты выполненных работ, акты приемки и установки оборудования, механизмов с обоснованием (с указанием использования ресурсной части акта, машин, механизмов) к оплате, одновременно с предоставлением счёт фактуры на оплату услуги технического надзора, в порядке предусмотренных условиям оплаты предстоящего Контракта; Выше причисленные подписанные акты со стороны Консультанта являются основанием для оплаты услуг тому или иному поставщику или подрядчику. Консультант обязан совместно с подрядчиком составлять план прогноз выполнения строительно-монтажных работ и освоения бюджетных средств проекта.

Консультант несет полную ответственность за достоверность подписанных актов согласно законодательству Кыргызской Республики

Задача 18.

Консультант по первому требованию Заказчика, предоставляет автомобиль повышенной проходимости для выезда и мониторинга хода строительства объектов проекта;

Задача 19.

Отчеты, предоставляемые в Заказчику:

1. Подготовка и представление первоначального отчета не позднее 20 дней с начала работ Консультанта. Отчет на русском и английском языках в электронной и твердой версиях (по печатной копии каждого документа и электронные версии), по каждому объекту проекта отдельно

Отчет должен содержать: исходные данные проекта, информацию об участниках проекта, сроки мобилизации Подрядчика и Консультанта на объектах и другие данные. Календарный график работ Подрядчика и Консультанта должны быть в компьютерной программе **Microsoft Project**.

2. Ежемесячный отчет о ходе реализации строительства объектов проекта. Отчет на русском и английском языках в четырёх экземплярах в бумажной и электронной версиях.

Отчет должен содержать: месячный прогресс или отставание строительства (их причины и пути решения) в физическом и денежном выражении, разделы ТБ, Правил пожарной безопасности, вопросы экологии, перечень решённых/не решенных вопросов, список предлагаемых/утверждённых изменений в рабочий проект Объекта, акты приемки выполненных работ если имеются и другие вопросы по требованию Заказчика. Отчет должен содержать требования всех задач данного технического задания.

3. Подготовка и представление итогового отчета о завершении проекта Заказчику на русском и английском языках в четырёх экземплярах в бумажной и

электронной версиях, включая начального/промежуточных и итогового отчетов для архивирования);

После завершения гарантийного периода предоставить отчет о завершении гарантийного периода. Отчет должен содержать требования всех задач данного технического задания.

Задача 20.

Консультант обязан координировать работу РАМ инжиниринг/Кыргызгипрострой в части выполнения их обязанностей по ведению авторского надзора за строительством объектов. Как представитель Заказчика, контролировать своевременность и достоверности их отчетов. Краткое содержание их отчетов должно отражаться в отчетах Консультанта.

Задача 21.

Консультант обязан обеспечить ежедневное присутствие представителя технического надзора (инженера резидент) на каждом объекте во время производства строительных работ для достоверного отслеживания всего процесса строительных работ, применяемых материалов и фиксированием цикла производства работ в соответствии с ПСД и утвержденным ведомостью объемов работ в журнале производства работ. Консультант обязан документировать выполненные работы, а также фиксировать процесс выполненных работ (фото, видео, акты выполненных работ, акты скрытых работ).

Задача 22.

Другие задачи и обязанности, не указанные выше, но необходимые для надлежащего выполнения Услуг, считаются частью обязательств Консультанта по Контракту. В ходе реализации проекта Консультант обязан выполнять все письменные или устные указания Заказчика/ОРП относительно реализации проекта.

Минимальные квалификационные требования к Консультанту:

- Опыт работы в сфере оказания услуг по надзору за строительством не менее 6 лет;
- Подтвержденный опыт оказания аналогичных услуг на объектах гражданского строительства, по крайней мере, 2 успешно завершенных контракта за последние 3 года.
- Опыт работы в проектах, финансируемых международными донорскими организациями (не менее 2 завершенных Контрактов).

Минимальные квалификационные требования и критерии отбора к ключевым и не ключевым специалистам Консультанта:

№	Ключевые специалисты	Общая квалификация	Общий опыт	Определенный опыт	Расчетное время вклада
1	Руководитель команды по технадзору	Высшее образование в области промышленно гражданского строительства (ПГС) и сертификат Главного инженера проекта (ГИП), знание английского (разговорного, письменного) языка имеет преимущество	Общий опыт работы в области промышленно гражданского строительства (ПГС) не менее 15 лет. Из них в качестве Руководителя команды по технадзору (название заказчика), не менее 8 лет	Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами в области осуществления технического надзора за строительством объектов зданий и сооружений промышленно гражданского назначения, не менее 5 лет	32 чел/месяцев
2	Инженеры промышленно гражданского строительства (ПГС) по специальности и инженер-строитель – 3 (три) человека. Один Инженер резидент на каждом объекте	Высшее образование в области промышленно гражданского строительства (ПГС) и сертификат инженера специалиста на инжиниринговые услуги, или инженера по техническому надзору знание английского (разговорного, письменного) языка имеет преимущество	Общий опыт работы в области промышленно гражданского строительства (ПГС) не менее 15 лет. Из них в качестве Инженера по технадзору (название заказчика), не менее 10 лет	Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами в области осуществления технического надзора за строительством объектов зданий и сооружений промышленно гражданского назначения, не менее 5 лет	32 чел/месяцев х 3 Инженера

3	инженер – сметчик	Высшее техническое образование и сертификат Инженера сметчика	Общий опыт работы в области промышленно гражданского строительства (ПГС) не менее 10 лет. Из них в качестве Инженера сметчика не менее 8 лет	Не менее трех завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	12 чел/ месяцев
4	инженер – технический надзор сетей электроснабжения;	Высшее образование Инженера электрика и сертификат инженера по электроснабжению или специалиста по контролю качества в данной области	Общий опыт работы в области электроснабжения промышленно гражданских объектов не менее 10 лет. Из них в качестве инженера – технического надзора сетей электроснабжения не менее 5 лет	Не менее трех завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	12 чел/ месяцев
5	инженер – технический надзор сетей водоснабжения и канализации;	Высшее образование Инженера по водоснабжению и канализации и сертификат инженера по водоснабжению и канализации или специалиста по контролю качества в данной области	Общий опыт работы в области водоснабжения и канализации промышленно гражданских объектов не менее 10 лет. Из них в качестве инженера – технического надзора сетей водоснабжения и канализации	Не менее двух завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	9 чел/ месяцев

			канализации не менее 5 лет		
6	Инженер по техническому надзору по системе отопления, кондициониро вания, вентиляции	Высшее образование Инженера по системе отопления, кондициониров ания, вентиляции и сертификат инженера по системе отопления, кондициониров ания, вентиляции и канализации или специалиста по контролю качества в данной области	Общий опыт работы в области водоснабжени я и канализации промышленно гражданских объектов не менее 10 лет. Из них в качестве инженера по техническому надзору по системе отопления, кондициониро вания, вентиляции не менее 5 лет	Не менее двух завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	12 чел/ месяцев
7	Инженер по охране пожарной системы (ОПС) и видеонаблюд ения и слаботочным системам	Высшее техническое образование в аналогичной сфере и сертификат инженера по охране пожарной системы (ОПС) и видеонаблуде ния и слаботочным системам или специалиста по контролю качества в данной области	Общий опыт работы по охране пожарной системы (ОПС) и видеонаблюд ения и слаботочным системам промышленно гражданских объектов не менее 10 лет. Из них в качестве инженера по охране пожарной системы (ОПС) и видеонаблюд ения и слаботочным	Не менее двух завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	12 чел/ месяцев

			системам не менее 5 лет		
8	Инженер-строитель автомобильных дорог	Высшее образование Инженера дорожника и сертификат инженера по строительству автомобильных дорог или специалиста по контролю качества в данной области	Общий опыт работы в области дорожного строительства не менее 10 лет. Из них в качестве инженера по надзору за строительством автомобильных дорог не менее 5 лет	Не менее трех завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты) Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами имеет преимущество	9 чел/месяцев
№	Не ключевые специалисты	Общая квалификация	Общий опыт	Определенный опыт	Расчетное время вклада
9	Инженер эколог (Техническое задание, описанное в приложении №1)	Степень бакалавра в области экологической науки, экологической инженерии, городского планирования или связанной области, сертификат инженера эколога, знание английского (разговорного, письменного) языка имеет преимущество	Общий опыт работы в области управления окружающей средой не менее 8 лет, из них в качестве Инженера эколога не менее 5 лет	Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами в области управления окружающей средой не менее 3 лет. Опыт работы в проведении экспертизы в области экологических оценок, реализации и мониторинга, а также составлении отчетов	9 чел/месяцев

10	Специалист по охране труда и технике безопасности	Высшее техническое образование в аналогичной сфере и сертификат инженера по охране труда и технике безопасности	Общий опыт работы в области охраны труда, промышленной безопасности не менее 8 лет. Из них в качестве Специалиста по охране труда и технике безопасности не менее 5 лет	Не менее двух завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты)	16 чел/месяцев
11	Специалист по социальным вопросам и переселению (Техническое задание, описанное в приложении №2)	Степень бакалавра в области социальных наук, права, землепользования и управления	Общий опыт работы в области управления социальными вопросами и переселению не менее 5 лет	Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами в области управления социальными вопросами и переселению не менее 3 лет. Опыт работы в проведении экспертизы в социальных оценках, реализации и мониторинге, а также составлении отчетов	6 чел/месяцев
12	Ассистент руководителя команды по технадзору/специалист по делопроизводству и отчетам	Степень бакалавра, знание английского (разговорного, письменного) языка имеет преимущество	Общий опыт работы не менее 5 лет, из них в качестве Ассистент руководителя не менее 1 года	Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами имеет преимущество	32 чел/месяцев

13	Специалист по мониторингу и контролю за исполнением контракта	Степень бакалавра в области права, экономики, управления или техническое, знание английского (разговорного, письменного) языка имеет преимущество	Общий опыт работы не менее 10 лет, из них в качестве Специалист по мониторингу и контролю за исполнением контракта не менее 5 года	Не менее двух завершенных аналогичных проектов (название заказчика, контакты) Опыт работы в международных проектах финансируемых АБР, ВБ, ИБР и аналогичными донорами имеет преимущество	12 чел/месяцев
----	---	---	--	--	----------------

Ожидаемое время вклада специалистов Консультанта являются приблизительными. Консультант обязан предоставить и согласовать с Заказчиком План работы Консультанта компании с указанием планируемого вклада каждого специалиста согласно графику строительства объектов.

Консультант обязан по согласованию с Заказчиком регулировать фактический вклад каждого сотрудника (на определенный промежуток времени услуг, табель учета рабочего времени) в зависимости от начала, завершения строительства и гарантийного периода каждого объекта на период реализации проекта, не превышая общий бюджет контракта Консультанта.

Ожидаемые результаты задач и сроки оплаты за услуги Консультанта

Таблица 1. Ожидаемые Результаты задач и сроки оплаты

Ожидаемые результаты Отчеты на каждый объект предоставляются по отдельности	График предоставления отчетов	Сроки оплаты
Мобилизационные расходы Консультанта, не более 2,9% от суммы контракта		в течение 15 дней с момента подписания контракта, если имеется письмо гарантия международно го банка или международно признанного банка в Кыргызстане
Первоначальный отчет, календарный график работ в компьютерной программе Microsoft Project и рекомендации по	не позднее 20 дней с начала работы Консультанта. Краткое содержание отчета указаны в задачах № 19	В течение 20 дней после утверждения отчетов

организации работ по каждому объекту проекта		
Ежемесячные отчеты о ходе строительства	Каждый месяц не позднее 10 числа следующего месяца. Краткое содержание отчета указаны в задачах № 19, №21, №22	В течение 20 дней после утверждения отчетов
Квартальные отчеты	Каждый квартал не позднее 10 числа следующего месяца	В течение 20 дней после утверждения отчетов
Годовые отчеты	Раз в год не позднее 20 января следующего года	
Итоговый отчет о завершении проекта	не позднее 20 числа следующего месяца после подписания акт приемки объектов в эксплуатацию. Краткое содержание отчета указаны в задачах № 15, №21 и №22	В течение 20 дней после утверждения отчетов
Отчет о завершении гарантийного периода	не позднее 20 числа следующего месяца после завершения гарантийного периода объектов	В течение 20 дней после утверждения отчетов

Приложение 1. Техническое задание инженера-эколога (национальный)

- (i) обновить результаты первоначальных экологических экспертиз (ПЭЭ) пограничных пунктов пропуска Ак-Тилек, Каркыра и Кичи-Капка на основе проектно-сметной документации и при наличии изменений в объеме проекта.
- (ii) Рассмотрение документов, представленных подрядчиками в отношении окружающей среды, здоровья и безопасности, такие как, но не ограничиваясь ими, план управления окружающей средой для конкретного объекта (SSEMP), отчет о прогрессе в области охраны окружающей среды, отчеты о корректирующих мерах, отчеты о жалобах, расходы на выполнение требований по обеспечению безопасности и другие документы, которые могут потребоваться для обеспечения соблюдения Положения АБР о политике в области обеспечения безопасности 2009 года и применимых государственных законов, правил и положений.
- (iii) обеспечить, чтобы сотрудники Исполнительного агентства, отдел управления проектом (ОУП), подрядчики и субподрядчики, участвующие в соблюдении гарантий, были ознакомлены с программой наращивания потенциала для конкретного проекта, чтобы обеспечить их полное понимание требований соблюдения в соответствии с соответствующими положениями кредитных соглашений, Руководства по администрированию проекта (РАМ), разрешений./разрешения регулирующих органов, отчеты о первоначальной экологической экспертизе, планы управления окружающей средой (ПУОС), планы экологического управления для конкретных объектов, отчеты о мониторинге и другие соответствующие документы.
- (iv) обеспечить получение подрядчиком согласований и необходимых оценок воздействия на окружающую среду (ОВОС), а также разрешений на строительство в соответствующих государственных учреждениях до начала строительных работ.
- (v) рассмотрение и утверждение Плана экологического управления для конкретного участка, подготовленных и представленных подрядчиками, до их представления в ОУП на утверждение.
- (vi) осуществлять мониторинг и проверять выполнение подрядчиком Плана экологического управления для конкретного участка, чтобы убедиться в том, что меры по управлению реализуются в соответствии с положениями о гарантиях, содержащимися в кредитном соглашении, руководстве по администрированию проекта и планах управления окружающей средой. Это включает регулярные посещения объектов проекта.
- (vii) оценивать и проверять проводимый подрядчиком инструментальный мониторинг параметров окружающей среды и, в случае превышений, рекомендовать и контролировать корректирующие действия, которые необходимо предпринять.
- (viii) оказывать поддержку ОУП в подготовке полугодовых отчетов о мониторинге окружающей среды во время строительства проекта в течение одного месяца после каждого отчетного периода и учитывать комментарии АБР.
- (ix) осуществлять мониторинг положений о защите окружающей среды, указанных в кредитном соглашении, руководстве по администрированию проекта, планах экологического менеджмента (ПУОС) и планах экологического менеджмента для конкретных объектов.

- (x) Оказывать содействие ОУП в подготовке материалов по охране окружающей среды для ежеквартальных отчетов о проделанной работе и полугодовых отчетов по мониторингу окружающей среды (SAEMR), которые будут представлены АБР.
- (xi) оказывать поддержку ИА через ОУП в проведении содержательных консультаций с лицами, затронутыми проектом, на протяжении всего проектного цикла с уделением внимания потребностям уязвимых и находящихся в неблагоприятном положении групп.
- (xii) В координации со специалистом по социальным гарантиям, ознакомить заинтересованные стороны и работников с механизмом рассмотрения жалоб в рамках проекта до начала работ и в ходе реализации проекта. Контролировать ведение журнала регистрации жалоб в каждом КПП. Следить за подачей форм регистрации жалоб в ОУП для объединения в рамках полугодовых отчетов о мониторинге окружающей среды.
- (xiii) Рассмотрение и представление комментариев по разделу о мерах по охране окружающей среды в ежемесячных отчетах о ходе работ, представляемых подрядчиком, с подробным описанием работ, выполненных в течение предыдущего месяца, и хода реализации Плана экологического управления для конкретного участка.
- (xiv) Оказание помощи ОУП в подготовке отчета о завершении проекта.
- (xv) Убедиться в том, что методы строительства, предложенные подрядчиком для выполнения работ, являются удовлетворительными, с особым упором на технические требования Плана управления окружающей средой (ПУОС) трех КПП.
- (xvi) Разработать и реализовать программы обучения для персонала Департамента водных ресурсов и Министерство по чрезвычайным ситуациям, на объекте по вопросам управления проектами, включая реализацию Плана управления окружающей средой (ПУОС) и Плана экологического управления для конкретного участка; и
- (xvii) Руководить работой национального специалиста по окружающей среде с предварительным обоснованным согласием.

Приложение 2. Техническое задание специалиста по социальным вопросам и переселению (национальный)

- (i) Обновление Плана переселения (ПП), подготовленный для КПП "Ак-Тилек", и Отчеты о социальной экспертизе (SDDR), подготовленные для КПП "Каркыра" и "Кичи-Капка", на основе проектно-сметной документации, а также при наличии изменений в объеме проекта.
- (ii) Рассмотрение документов, представленные подрядчиками, связанные с социальными гарантиями, включая отчеты о корректирующих действиях, отчеты о жалобах, расходы на выполнение требований по защите и другие, которые могут потребоваться для обеспечения соответствия Положению АБР по защитным мерам от 2009 года и применимым государственным законам, правилам и нормативным актам.
- (iii) Обеспечить, чтобы сотрудники Исполнительного агентства, отдела управления проектом (ОУП), подрядчики и субподрядчики, участвующие в соблюдении гарантий, были ознакомлены с программой наращивания потенциала для конкретного проекта, чтобы обеспечить их полное понимание требований соблюдения в соответствии с соответствующими положениями кредитных соглашений, Руководства по администрированию проекта (РАП), Плана переселения., Отчета о социальной экспертизе, отчета о мониторинге и другие соответствующие документы.
- (iv) Обеспечить начало строительных работ только после получения разрешения на План переселения и Отчета о социальной экспертизе от АБР.
- (viii) Оказание поддержки ОУП в подготовке полугодовых отчетов по социальному мониторингу в ходе реализации проекта в течение одного месяца после каждого отчетного периода и рассмотрение комментариев АБР.
- (ix) Оказывать поддержку ИА через ОУП в проведении содержательных консультаций с лицами, затронутыми проектом, на протяжении всего проектного цикла с уделением внимания потребностям уязвимых и находящихся в неблагоприятном положении групп.
- (xii) В координации со специалистом по охране окружающей среды ознакомить заинтересованных сторон и работников с Механизмом рассмотрения жалоб в рамках проекта до начала работ и в ходе реализации проекта. Контролировать ведение журнала регистрации жалоб в каждом КПП. Контролировать подачу форм регистрации жалоб в ОУП для объединения в рамках полугодовых отчетов о социальном мониторинге.
- (xiii) Помогать ОУП в подготовке отчета о завершении проекта.
- (xv) Разработать и внедрить учебные программы для сотрудников Департамента водных ресурсов и Министерство по чрезвычайным ситуациям, на месте по управлению проектами, включая реализацию Плана переселения и Отчета о социальной экспертизе; и
- (xvii) Осуществлять надзор за работой Национального специалиста по социальным вопросам.