Проект

**Draft**

Конкурс

Министерство чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности в Отдел реализации проекта (ОРП) по проекту финансируемый АБР «Управление рисками оползней в Кыргызской Республике». 1-й этап. Место работы г. Бишкек.

Данный проект является первой комплексной инвестицией Азиатского банка развития (АБР) в упреждающее снижение риска оползней для защиты сельских общин в Кыргызской Республике. При реализации Проекта будет использован всеобъемлющий подход, включающий в себя структурные /основные (проведение гражданских работ, приобретение оборудования и т.д.) и неструктурные / не основные мероприятия (включая разработку стратегии, проведение тренингов и анализа).

Проект состоит из трех компонентов:  
∙ КОМПОНЕНТ I: Инженерные мероприятия по смягчению последствий оползней

∙ КОМПОНЕНТ II: Совершенствование систем мониторинга оползней на местах и на национальном уровне  
∙ КОМПОНЕНТ III: Улучшение оценки риска оползней, смягчения рисков и вынужденного переселения

Отдел реализации проекта (ОРП), ответственный за управление проектом, создан при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики.

**Contest**

The Ministry of Emergency Situations of the Kyrgyz Republic announces a competition to fill vacant positions in the Project Implementation Unit (PIU) under the ADB project “Landslide Risk Management in the Kyrgyz Republic”. 1st stage. Place of work in Bishkek.

This project is the Asian Development Bank’s (ADB) first integrated preemptive landslide risk reduction investment to safeguard rural communities in the Kyrgyz Republic.1 The project will take a comprehensive approach combining structural (including civil works and equipment) and non-structural (strategy, training, and analysis) interventions.

The project has three components:

∙ COMPONENT I: Engineering measures to mitigate the consequences of landslides

∙ COMPONENT II: Improvement of landslide monitoring systems at the local and national level

∙ COMPONENT III: Improving capacity for landslide risk assessment, risk mitigation and involuntary resettlement

The Project Implementation Unit (PIU), responsible for project management, is established under the Ministry of Emergency Situations of the Kyrgyz Republic.

Таблица: Роли и обязанности Главного специалиста по закупкам Отдела Реализации Проекта

**Table: Roles and Responsibilities of the Senior Procurement specialist of the Project Implementation Unit**

| **Должность**  **Position** | **Роли и обязанности** | **Roles and Responsibilities** |
| --- | --- | --- |
| Главный специалист по закупкам  (Senior Procurement specialist) | 1. Координировать закупочную деятельность товаров, работ и услуг в рамках Программы, как указано в плане закупок в соответствии с Руководством АБР и национальными законами о государственных закупках; 2. Разработать Оперативное руководство, охватывающее политику, процедуры и стандартные документы закупок для минимизации затрат и обеспечения запланированного проведения закупочной деятельности в соответствии с требованиями правительства и АБР; 3. Обеспечить социальную и гендерную направленность тендерных процессов и выполнения гражданских работ; 4. Вести информационную базу данных о закупках технических услуг, поставщиках оборудования, инструкциях по закупкам АБР, типовых и стандартных тендерных документах и других ресурсах, необходимых персоналу для выполнения Проекта; 5. Вести переговоры и готовить стандартные тендерные пакеты и спецификации для оценки, заключения контрактов, надзора за поставкой, выдачи счетов-фактур, проверки/ тестирования закупаемых товаров и осуществления платежей поставщикам/ подрядчикам; 6. Создать систему мониторинга для надзора за действиями по проектным закупкам, координации необходимых утверждений или исправления недостатков в процедурах, а также мониторинга и управления ходом и результатами утвержденных контрактов; 7. Подготовить обновленный план закупок (18-месячный срок) и представляет Директору ОРП для рассмотрения и утверждения АБР; а также 8. Предоставлять через директора ОРП информацию и/ или документацию в правительство КР и АБР для ознакомления, проверки, получения комментариев и финансирования. | 1. Coordinate the procurement activities of goods, works and services under the Program as specified in the procurement plan in accordance with the ADB Guidelines and national procurement laws. 2. Develop an Operational manual covering the procurement policies, procedures and standard documents to minimize cost and ensure a scheduled carrying out of procurement activities in line with the requirements of the Government and ADB; 3. Ensure gender-responsive and social-inclusive tendering and execution of civil works; 4. Maintain an information database on procurements of technical services, suppliers of equipment, ADB procurement guidelines, standard and model bidding documents, and other resources needed by staff in carrying out project components; 5. Negotiate and prepare standard bidding packages and specifications to evaluate, enter into contracts, oversee delivery, issue invoices, inspect/test procured items, and make payments to suppliers/contractors; 6. Establish a monitoring system for overseeing project procurement actions, coordinating necessary approvals or correcting shortcomings in procedures, and monitoring and managing progress and deliverables of approved contracts; 7. Prepares updated procurement plan (18-month timeframe) and submits to PIU Director for ADB review and approval; and 8. Communicate through the PIU Director information and/or documentation to the Government or ADB for their inspection, obtaining comments and/or for commencement of funding. |

**Квалификационные требования**

**Qualification requirements**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность**  **Position** | **Квалификационные требования:** | **Qualification requirements:** |
| Главный специалист по закупкам  (Senior Procurement specialist) | 1. Высшее образование в таких областях, как закупки, международный бизнес и управление бизнесом, инженерное дело, финансы, юриспруденция или в других соответствующих областях; 2. Не менее 5 лет профессионального опыта работы на этой должности в проектах АБР или других проектах, финансируемых международными организациями; 3. Знание и профессиональный опыт в управлении и осуществлении процедур закупок в соответствии с правилами закупок АБР; 4. Хорошее знание государственных закупок; 5. Опыт разработки стратегий закупок и разделов закупок Операционного руководства проекта; 6. Отличное знание русского языка и продвинутое знание английского языка являются обязательными, знание кыргызского языка является преимуществом; | 1. High education in areas such as procurement logistics, international business and business administration, engineering, finance, law or in other relevant fields; 2. At least 5 years of professional experience related to this position, in the ADB projects or other projects funded by international organizations; 3. Knowledge and professional experience in the management and implementation of procurement procedures in accordance with the rules and procedures for procurement of the ADB; 4. Good knowledge of public procurement; 5. Experience in development of Procurement Strategies and procurement charters of Project Operational Manual; 6. Excellent knowledge of Russian and advanced knowledge of English are mandatory, knowledge of Kyrgyz is an advantage; 7. Computer skills (Windows, MS Office, Internet Explorer). |
| Сроки и уровень исполнения  Главный специалист по закупкам будет занят 8 часов в день в течение пятидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу). Занятость ожидается в течение 5 (пяти) лет реализации Проекта. Предполагается, что задание начнется в феврале 2023 года. Контракт будет ежегодно пересматриваться на основе результатов оценки эффективности.  Рабочее время должно строго соблюдаться, и ожидается, что Главному специалисту по закупкам, возможно, придется работать в течение дополнительных часов в зависимости от объема работы или запросов Азиатского Банка Развития Контракт будет заключен с трехмесячным испытательным сроком. | | |
| Deadlines and level of execution | | |
| The Senior Procurement speciliast will be busy 8 hours a day during the five-day working week (Monday to Friday). Employment is expected within 5 (five) years of the Project implementation. The appointment is expected to begin in February 2023. The contract will be reviewed annually based on the results of the performance assessment. Working hours must be strictly observed, and it is expected that the Senior Procurement specialist may have to work for additional hours depending on the volume of work or requests from the Asian Development Bank, the contract will be concluded with a three-month trial period. | | |