

TOR approved by:
Zhenishbek Arzymatov
UNDP Programme Specialist – Team Leader
Public Effectiveness and Responsive Institutions



DocuSigned by:
Signature: Zhenishbek Arzymatov Date: 16-Jul-2026
45BD9BFDBA5E4B2...

ToR is agreed by: Mukash Kaldarov, Senior Advisor on Social Cohesion

DocuSigned by:
Signature: Mukash Kaldarov Date: 16-Jul-2026
302B7EE843A741F...

ToR is agreed by: Sergei Juiko, ICT Specialist

DocuSigned by:
Signature: Sergei Juiko Date: 16-Jul-2026
321ECA88ED3F470...

Technical requirements/ Технические требования

Development and Implementation of the Danaker Automated Information System / Разработка и внедрение автоматизированной информационной системы «Данакер»

OBJECTIVES/ ЦЕЛЬ

The objective of this procurement is to engage a qualified service provider for the development and implementation of the Danaker Automated Information System, designed to automate the recording of mediation cases, generate legally significant final documents, including mediation agreements, ensure QR-based verification of document authenticity, produce reporting and analytics, and enable integration with the Tunduk Interoperability System and AIS SUD for the exchange of information on mediation cases and mediation agreements. / Целью настоящей закупки является привлечение квалифицированного поставщика услуг для разработки и внедрения автоматизированной информационной системы «Данакер», предназначенной для автоматизации учета дел о медиации, формирования юридически значимых итоговых документов, включая медиативные соглашения, обеспечения QR-верификации подлинности документов, формирования отчетности и аналитики, а также интеграции с СМЭВ «Түндүк» и АИС «СУД» для обмена сведениями о делах медиации и медиативных соглашениях.

№	Name / Наименование	Quantity / Количество
1	Development of the Core Functionality of the Danaker AIS / Разработка базового функционала АИС «Данакер» Development of the core functionality of the Danaker AIS, including the main web interface of the system, implementation of the mediation case card, registration and management of mediation cases, recording of conflict parties’ data, subject matter and type of dispute, case status, procedure outcome and completion date. The core functionality shall enable mediators to manage their own cases, reflect the hierarchy “mediator — mediation centre — mediation chamber”, and allow further connection of document, QR verification, reporting, administration and integration modules. Detailed functional, technical and non-functional requirements are provided in Annex 1 — Technical Specifications. / Разработка базового функционала АИС «Данакер», включая создание основного веб-интерфейса системы, реализацию карточки дела о медиации, регистрацию и ведение дел, фиксацию данных сторон конфликта, предмета и типа спора, статуса дела, результата процедуры и даты завершения. Базовый функционал должен обеспечивать работу медиатора с собственными	1

	делами, отражать иерархию «медиатор — центр медиаторов — палата медиаторов» и предусматривать дальнейшее подключение модулей документов, QR-верификации, отчетности, администрирования и интеграции. Подробные функциональные, технические и нефункциональные требования указаны в Приложении 1 — Техническое задание.	
2	Development of Document, PDF and QR Verification Modules / Разработка модулей документов, PDF и QR-верификации Development of document template management, automated PDF generation and QR verification modules, including template upload and versioning, automatic insertion of case data, PDF generation, assignment of a unique identifier and control hash, storage of the document in the case card, and creation of a public document authenticity verification page. Detailed requirements are provided in Annex 1 — Technical Specifications. / Разработка модулей управления шаблонами документов, автоматического формирования PDF-документов и QR-верификации, включая загрузку и версиюность шаблонов, автоматическую подстановку данных из карточки дела, генерацию PDF, присвоение уникального идентификатора и контрольного хэша, сохранение документа в карточке дела и создание публичной страницы проверки подлинности документа. Подробные требования указаны в Приложении 1 — Техническое задание.	1
3	Development of Reporting and Analytics Modules / Разработка модулей отчётности и аналитики Development of reporting and analytics modules enabling generation of reports on mediation cases, mediators, mediation centres and the mediation chamber for a selected period. The modules shall support data filtering by period, centre, mediator, dispute type and procedure outcome, display of key mediator performance indicators, data visualization in tables and charts, and export of reports to Excel/PDF. Detailed requirements are provided in Annex 1 — Technical Specifications. / Разработка модулей отчётности и аналитики, обеспечивающих формирование отчётов по делам о медиации, медиаторам, центрам медиаторов и палате медиаторов за выбранный период. Модули должны поддерживать фильтрацию данных по периоду, центру, медиатору, типу спора и результату процедуры, отображение ключевых показателей эффективности медиаторов, визуализацию данных в таблицах и графиках, а также выгрузку отчётов в Excel/PDF. Подробные требования указаны в Приложении 1 — Техническое задание.	1
4	Development of Administration Module and Reference Directories / Разработка административного модуля и справочников Development of the administration module and system reference directories, including management of users, roles, mediation centres, assignment of mediators to centres, dispute type directories, procedure outcomes, document templates and other system parameters. The module shall ensure role-based access control, maintenance of a user activity audit log and system technical settings. Detailed requirements are provided in Annex 1 — Technical Specifications. / Разработка административного модуля и справочников системы, включая управление пользователями, ролями, центрами медиаторов, привязкой медиаторов к центрам, справочниками типов споров, результатов процедуры, шаблонов документов и иных системных параметров. Модуль должен обеспечивать разграничение доступа в соответствии с ролями пользователей, ведение журнала аудита действий пользователей и технические настройки системы. Подробные требования указаны в Приложении 1 — Техническое задание.	1
5	Integration with Tunduk and AIS SUD / Интеграция с СМЭВ «Түндүк» и АИС «СУД» Development and configuration of the integration interface for data exchange with the Tunduk Interoperability System and provision of information to AIS SUD in an	1

	agreed format. The work shall include preparation of data exchange services, agreement on the scope of data to be transferred, implementation of mechanisms for transmitting information on mediation cases and mediation agreements, logging of data exchange events and technical support for connection to national information systems of the Kyrgyz Republic. Detailed requirements are provided in Annex 1 — Technical Specifications. / Разработка и настройка интеграционного интерфейса для обмена данными с СМЭВ «Түндүк» и предоставления сведений для АИС «СУД» в согласованном формате. Работы должны включать подготовку сервисов обмена данными, согласование состава передаваемых сведений, реализацию механизмов передачи данных о делах медиации и медиативных соглашениях, журналирование фактов обмена и техническую поддержку процесса подключения к национальным информационным системам Кыргызской Республики. Подробные требования указаны в Приложении 1 — Техническое задание.	
6	Testing, Pilot Operation and Bug Fixing. System Deployment. Handover of Source Code, Documentation and Final Deliverables. / Тестирование, опытная эксплуатация и исправление ошибок. Развёртывание системы. Передача исходного кода, документации и финальных результатов	1

TECHNICAL SPECIFICATIONS

Automated Information System (AIS) “DANAKER”

(information system of mediators of the Kyrgyz Republic)

Purpose and Objectives of the System Creation

Purpose

The Danaker AIS is intended to automate the recording of mediation cases, generate legally significant final documents (mediation agreements) using approved templates, verify the authenticity of these documents, collect sectoral reporting and analytics, and exchange data with external agencies.

Objectives

- Create a unified registry of completed mediation cases, recording the conflict parties, dispute type and procedure outcome.
- Standardize final documents through templates with automatic data insertion and PDF export.
- Ensure verification of document authenticity through a QR code and a public verification service.
- Establish transparent reporting and analytics for mediators, centres and the chamber.
- Organize the transfer of mediation information to the Tunduk Interoperability System for use by other agencies, primarily AIS SUD.

System Tasks

- Registration and management of mediation cases: party 1, party 2, subject matter and type of dispute, outcome.
- Management of the hierarchy: mediator -> mediation centre -> chamber of mediators.
- Management of document templates and generation of final PDF documents.
- Document authenticity control (QR + hash + public verification page).
- Generation of reports and analytics at each level of the hierarchy.
- Integration with the Tunduk Interoperability System (as data provider) and provision of a service for AIS SUD (as consumer).

The system is being developed as one of the tools of a project aimed at promoting dialogue and a culture of peace, with the goal of strengthening the institutional role of mediators/danakers in the peaceful resolution of disputes, building trust among citizens, civil society, and government institutions, and developing sustainable mechanisms for social cohesion.

The system is also being developed as one of the tools of a project to expand access to justice in the Kyrgyz Republic, including through a system of state-guaranteed legal aid.

Characteristics of the Automation Object

Organizational Structure (Hierarchy)

The system reflects a three-level hierarchy of mediation actors. Data is aggregated from the bottom up: mediator indicators are aggregated into the centre, and centre indicators are aggregated into the chamber.

Level	Composition and relations
Chamber of Mediators	Top level. Unites all mediation centres. Has visibility of data across the entire system.
Mediation Centre	Middle level. Belongs to the chamber. Unites its mediators. Has visibility of data of its own mediators.
Mediator	Lower level. Belongs to one centre. Manages own cases.

Mediation Business Process (High-level)

- The mediator registers a new case and enters the parties' data (party 1, party 2) and the dispute type.
- The mediator manages the case and records the progress of the procedure.
- Upon completion, the outcome is recorded: agreement reached (fully/partially), not reached, or the procedure is terminated.

- If an agreement is reached, a final PDF document is generated from a template with a QR code.
- Information about the case is transferred to Tunduk and becomes available to AIS SUD.
- Case data is included in reporting and analytics at the relevant levels.

Roles and Access Control

The system provides four roles. Access to data is determined by the level in the hierarchy: the user sees their own data and the data of subordinate entities.

Role	Main rights	Data visibility
Mediator	Creation and management of own cases; entry of parties and outcome; generation of final documents; viewing own analytics.	Own cases only.
Mediation Centre	Management of the list of own mediators (adding/deactivation); viewing cases of own mediators; reports and analytics for the centre.	Cases of all mediators of the respective centre.
Chamber of Mediators	Management of centres; maintenance of general reference directories and templates; consolidated reporting and analytics for the entire system.	All centres, mediators and cases.
Administrator	Management of user accounts and roles; system settings; configuration of integrations; audit log; technical management of templates.	Full technical access (subject to the personal data protection policy).

Note. Access control for personal data of conflict parties (the completeness of information displayed to the chamber and administrator) shall be clarified with due regard to personal data protection legislation.

Functional Requirements

Mediation Case Management Module

This is the basic module for case registration and management. The mediator enters a case card with information on the parties, subject matter and type of dispute, and records the outcome of the procedure.

Case Card

Field	Mandatory	Description
Case number	auto	Unique number generated by the system.
Registration date	yes	Case opening date.
Mediator	auto	Determined by the current user.
Mediation centre	auto	Inserted based on the mediator.
Dispute type	yes	Selected from the reference directory (see 6.1.3).
Subject matter of dispute	yes	Brief description of the essence of the conflict.
Party 1	yes	Party data block (see 6.1.2).
Party 2	yes	Party data block (see 6.1.2).
Case status	auto	In progress / Completed / Terminated.
Outcome	upon completion	Procedure outcome (see 6.1.4).
Completion date	upon completion	Date when the outcome is recorded.
Final document	if agreement is reached	Link to the generated PDF.

Data of Conflict Parties

Each party may be an individual or a legal entity. The minimum set of fields includes:

- Entity type: individual / legal entity.
- Full name (for an individual) or name (for a legal entity).
- PIN / TIN - for identification and subsequent transfer to Tunduk.
- Contact details (telephone, and e-mail if available).
- Representative of the party (if available).

Reference Directory of Dispute Types

The conflict type is selected from a configurable reference directory. The proposed baseline list (to be clarified by the customer):

- Family disputes; Labour disputes; Civil-law (property) disputes; Commercial (business) disputes; Land disputes; Inheritance disputes; Housing disputes; Consumer disputes; Neighbourhood / interpersonal disputes; Other.

Procedure Outcome

Outcome	Description
Agreement reached (full)	The parties resolved the dispute in full.
Agreement reached (partial)	Part of the claims was resolved.
Agreement not reached	No agreement was reached.
Procedure terminated	Refusal by a party, failure to appear and other grounds for termination.

Reconciliation indicator. The fact of reconciliation of the parties (yes/no) and the number of reconciled parties are recorded separately for the analytics indicator “how many people were reconciled”.

Template and Document Generation Module

The chamber/administrator uploads and maintains final document templates (mediation agreement, protocol, etc.). The template contains placeholder tags into which case data is inserted during generation.

- Data tags/placeholders: {{дело.номер}}, {{дело.дата}}, {{сторона1.фио}}, {{сторона1.пин}}, {{сторона2.фио}}, {{сторона2.пин}}, {{предмет_спора}}, {{тип_спора}}, {{медиатор.фио}}, {{центр.наименование}}, {{дата_соглашения}}, etc.
- When completing a case, the mediator selects a template; the system inserts the data and generates a PDF.
- The generated document is saved in the case card and receives a unique identifier and a control hash.
- Support for several template types and their versioning.

QR Verification Module

Each generated PDF document is provided with a QR code for authenticity verification.

- When a document is generated, it is assigned a unique identifier (UUID), and a control hash of the content is calculated.
- The QR code contains a link to a public verification page in the following format:
<https://danaker.{domain}/verify/{uuid}>.
- The public page (without authorization) confirms authenticity and displays the minimum necessary information: document number and date, mediator, centre, status (valid / revoked).
- To protect personal data, the full set of information may require an additional code/authorization.

Reporting Module

Reports are generated at each level of the hierarchy and are available to the corresponding role. The baseline set of reports includes:

- Report for a mediation centre - by cases and mediators of its centre for a period.
- Report for the chamber of mediators - consolidated report for all centres and mediators for a period.
- Filters: period, centre, mediator, dispute type, outcome.
- Export of reports to Excel/PDF.

Mediator Analytics Module

The analytics module answers key questions about the effectiveness of mediators. Metrics are calculated for each mediator and aggregated by centre and chamber.

Indicator	Description
Cases accepted	Number of cases (conflicting parties) accepted by the mediator.
Distribution by dispute types	Number of cases for each conflict type.
Brought to agreement	Number and share of cases completed with an agreement (full/partial).
Success rate	Share of cases with an agreement among all completed cases.
Parties reconciled	Number of people/parties reconciled, including by conflict type.
By conflict types	All indicators above detailed by dispute type.

- Breakdowns: by mediator, by centre (sum of mediators), by chamber (entire system).
- Time filters (custom period).
- Visualization: tables and charts; data export.

Reference Directories and Administration

- Management of users, roles and assignment to a centre/chamber.
- Reference directories: dispute types, outcomes, document templates, centres.
- Audit log of actions (important for legally significant documents).
- Integration settings (Tunduk, AIS SUD).

Integration Requirements

Integration with the Tunduk Interoperability System

The Danaker AIS acts as a data provider to Tunduk. The system publishes service(s) for providing information on mediation cases and mediation agreements for consumption by other agencies.

- Publication of a mediation data service in Tunduk (through an adapter/gateway in accordance with the operator's regulations).
- Agreement of the scope of transmitted data, exchange format and regulations with the Tunduk operator.
- Logging of data transmission events.

Provision of Data for AIS SUD

The main target consumer is AIS SUD. Courts receive information on mediation agreements through Tunduk, for example, for attachment to court cases and verification of the authenticity of agreements submitted by the parties.

The proposed minimum set of transmitted information includes: document identifier and date, dispute type, outcome, party identifiers (PIN/TIN), mediator and centre, and control hash for verification. The final scope shall be agreed.

Non-Functional Requirements

- Web application accessible through modern browsers (Chrome, Edge, Firefox, Safari); responsive layout for mobile devices.
- Interface in Russian; possibility of subsequent localization into Kyrgyz (to be clarified).
- Protection of personal data in accordance with the legislation of the Kyrgyz Republic.
- Role-based access control; audit log of user actions.
- Regular backup of data and documents.
- Storage of generated PDFs with the possibility of repeated download and verification by QR.
- Performance and availability - target indicators shall be clarified at the design stage.

Requirements for Technologies and Implementation

Proposed phased implementation. Timelines shall be clarified after the scope is agreed by UNDP and Chamber of Mediators.

This section defines the technological conditions and implementation requirements for the system.

Mandatory Technology Requirements

Requirement	Content
Development language / platform	The server side is implemented on Java EE platforms. Cross-platform open-source platforms (including execution on Linux OS).
Open-source software	The system is built on open-source software and components. Dependence on proprietary licences that restrict operation and maintenance is not permitted.
Information security (ISO/IEC 27001:2022)	The system is designed, developed and put into operation in accordance with the requirements of the ISO/IEC 27001 standard (information security management system).

Compliance with ISO/IEC 27001 Requirements

Within the framework of compliance with the standard, the system shall ensure at least the following:

- Role-based access control and the principle of least privilege.
- Logging and auditing of user actions and document operations.
- Data encryption in transit (TLS) and protection of data at rest.
- Regular backup and a verifiable recovery procedure.
- Separation of development, testing and production environments.
- Management of vulnerabilities and information security incidents.

Architecture and Infrastructure (Contractor's Proposal)

The proposed open-source stack is subject to agreement with the customer:

Component	Technology
DBMS	PostgreSQL (open source).
Backend	Java; interaction interface - REST API.
Frontend	Web interface based on an open stack (framework to be agreed); separated from the backend.
Containerization / OS	Docker; deployment on Linux-family operating systems.
Web server / reverse proxy	Nginx.
Version control	Git.
PDF and QR generation	Libraries with open licences.

Hosting and Data Storage

- System hosting - in the customer's infrastructure (on-premise) or in the state cloud of the Kyrgyz Republic (to be clarified).
- Data storage, including personal data, shall be on the territory of the Kyrgyz Republic.
- The hosting environment shall ensure connection to the Tunduk Interoperability System.

Development Stages

Proposed phased implementation within 4 months. Timelines shall be clarified after agreement of the scope of work and commercial terms.

Stage	Content	Result
1	Assessment, design, agreement of the Technical Specifications.	Approved Technical Specifications, data model.
2	Core: case management, roles, hierarchy, reference directories.	Working data entry interface and access control.
3	Templates, PDF generation, QR verification.	Document generation and public verification.
4	Reporting and analytics for mediators.	Reports and analytical breakdowns.
5	Integration with Tunduk and AIS SUD.	Data transfer to external systems.
6	Testing, pilot operation, commissioning.	System accepted for operation.

REPORTING REQUIREMENTS

All information and reports should be provided in electronic versions in Russian.

The Contractor shall be solely liable for the accuracy and reliability of the data provided, links to sources of information used.

The Contractor will be submitting the reports based on the results achieved to be approved by the UNDP Team Leader of Public Effectiveness and Responsive Institutions Cluster and by the UNDP Project Analyst which will serve as justification for payments.

All materials produced by the Contractor before their approval by the government of the Kyrgyz Republic are the property of UNDP, and before its publication can only be used in coordination with the UNDP office.

TERMS OF PAYMENT

100% within 30 days after receipt of goods, works and/or services and submission of payment documentation. /

ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

Автоматизированной информационной системы (АИС) «ДАНАКЕР»

(информационная система медиаторов Кыргызской Республики)

Назначение и цели создания системы

Назначение

АИС «Данакер» предназначена для автоматизации учёта дел о медиации, формирования юридически значимых итоговых документов (медиативных соглашений) по утверждённым шаблонам, верификации подлинности этих документов, а также для сбора отраслевой отчётности и аналитики и обмена данными с внешними ведомствами.

Цели

- Создать единый реестр дел о по проведенной медиации с фиксацией сторон конфликта, типа спора и результата процедуры.
- Стандартизировать итоговые документы за счёт шаблонов с автоматической подстановкой данных и выгрузкой в PDF.
- Обеспечить проверку подлинности документов через QR-код и публичный сервис верификации.
- Сформировать прозрачную отчётность и аналитику по медиаторам, центрам и палате.
- Организовать передачу сведений о медиации в СМЭВ «Түндүк» для потребления другими ведомствами, прежде всего АИС «СУД».

Задачи системы

- Регистрация и ведение дел о медиации: сторона 1, сторона 2, предмет и тип спора, результат.
- Управление иерархией: медиатор → центр медиаторов → палата медиаторов.
- Управление шаблонами документов и генерация итоговых PDF.
- Контроль подлинности документов (QR + хэш + публичная страница проверки).
- Формирование отчётов и аналитики на каждом уровне иерархии.
- Интеграция с СМЭВ «Түндүк» (поставщик данных) и предоставление сервиса для АИС «СУД» (потребитель).

Система разрабатывается как один из инструментов проекта по продвижению диалога и культуры мира, направленный на укрепление институциональной роли медиаторов / данакеров в мирном урегулировании споров, повышении доверия между гражданами, гражданским обществом и государственными институтами, а также в развитии устойчивых механизмов социальной сплоченности.

Система разрабатывается так же как один из инструментов проекта по расширению доступа к правосудию в Кыргызской Республике, включая через систему гарантированной государством юридической помощи.

Характеристика объекта автоматизации

Организационная структура (иерархия)

Система отражает трёхуровневую иерархию субъектов медиации. Данные агрегируются снизу вверх: показатели медиатора суммируются в центр, показатели центров — в палату.

Уровень	Состав и связи
Палата медиаторов	Верхний уровень. Объединяет все центры медиаторов. Видит данные по всей системе.
Центр медиаторов	Средний уровень. Входит в палату. Объединяет своих медиаторов. Видит данные своих медиаторов.
Медиатор	Нижний уровень. Входит в один центр. Ведёт собственные дела.

Бизнес-процесс медиации (укрупнённо)

- Медиатор регистрирует новое дело и вносит данные сторон (сторона 1, сторона 2) и тип спора.
- Медиатор ведёт дело и фиксирует ход процедуры.

- По завершении фиксируется результат: соглашение достигнуто (полностью/частично), не достигнуто либо процедура прекращена.
- При достижении соглашения формируется итоговый PDF-документ по шаблону с QR-кодом.
- Сведения о деле передаются в «Түндүк» и становятся доступны АИС «СУД».
- Данные дела попадают в отчётность и аналитику соответствующих уровней.

Роли и разграничение доступа

В системе предусмотрено четыре роли. Доступ к данным определяется уровнем в иерархии: пользователь видит свои данные и данные нижестоящих субъектов.

Роль	Основные права	Видимость данных
Медиатор	Создание и ведение собственных дел; ввод сторон и результата; генерация итоговых документов; просмотр своей аналитики.	Только собственные дела.
Центр медиаторов	Управление списком своих медиаторов (добавление/деактивация); просмотр дел своих медиаторов; отчёты и аналитика по центру.	Дела всех медиаторов своего центра.
Палата медиаторов	Управление центрами; ведение общих справочников и шаблонов; сводная отчётность и аналитика по всей системе.	Все центры, медиаторы и дела.
Администратор	Управление учётными записями и ролями; системные настройки; настройка интеграций; журнал аудита; техническое управление шаблонами.	Полный технический доступ (с учётом политики защиты персональных данных).

Примечание. Разграничение доступа к персональным данным сторон конфликта (полнота отображаемых сведений для палаты и администратора) подлежит уточнению с учётом законодательства о защите персональных данных

Функциональные требования

Модуль учёта дел о медиации

Базовый модуль регистрации и ведения дел. Медиатор вносит карточку дела со сведениями о сторонах, предмете и типе спора и фиксирует результат процедуры.

Карточка дела

Поле	Обяз.	Описание
Номер дела	авто	Уникальный номер, формируется системой.
Дата регистрации	да	Дата открытия дела.
Медиатор	авто	Определяется по текущему пользователю.
Центр медиаторов	авто	Подставляется по медиатору.
Тип спора	да	Выбор из справочника (см. 6.1.3).
Предмет спора	да	Краткое описание сути конфликта.
Сторона 1	да	Блок данных стороны (см. 6.1.2).
Сторона 2	да	Блок данных стороны (см. 6.1.2).
Статус дела	авто	В работе / Завершено / Прекращено.
Результат	при завершении	Итог процедуры (см. 6.1.4).
Дата завершения	при завершении	Дата фиксации результата.

Поле	Обяз.	Описание
Итоговый документ	при соглашении	Ссылка на сформированный PDF.

Данные стороны конфликта

Каждая сторона может быть физическим или юридическим лицом. Минимальный состав полей:

- Тип субъекта: физическое лицо / юридическое лицо.
- ФИО (для физлица) либо наименование (для юрлица).
- ПИН / ИНН — для идентификации и последующей передачи в «Түндүк».
- Контактные данные (телефон, при наличии — e-mail).
- Представитель стороны (при наличии).

Справочник типов споров

Тип конфликта выбирается из настраиваемого справочника. Предлагаемый базовый перечень (уточняется заказчиком):

- Семейные споры; Трудовые споры; Гражданско-правовые (имущественные); Коммерческие (предпринимательские); Земельные; Наследственные; Жилищные; Потребительские; Соседские / межличностные; Иные.

Результат процедуры

Результат	Описание
Соглашение достигнуто (полное)	Стороны урегулировали спор в полном объеме.
Соглашение достигнуто (частичное)	Урегулирована часть требований.
Соглашение не достигнуто	Согласие не достигнуто.
Процедура прекращена	Отказ стороны, неявка и иные основания прекращения.

Признак примирения. Отдельно фиксируется факт примирения сторон (да/нет) и количество примирённых сторон — для аналитики «сколько людей примирил»

Модуль шаблонов и формирования документов

Палата/администратор загружают и ведут шаблоны итоговых документов (медиативное соглашение, протокол и др.). Шаблон содержит метки-плейсхолдеры, в которые при формировании подставляются данные дела.

- **Метки данных:** {{дело.номер}}, {{дело.дата}}, {{сторона1.фио}}, {{сторона1.пин}}, {{сторона2.фио}}, {{сторона2.пин}}, {{предмет_спора}}, {{тип_спора}}, {{медиатор.фио}}, {{центр.наименование}}, {{дата_соглашения}} и др.
- Медиатор при завершении дела выбирает шаблон; система подставляет данные и формирует PDF.
- Сформированный документ сохраняется в карточке дела и получает уникальный идентификатор и контрольный хэш.
- Поддержка нескольких типов шаблонов и их версионности.

Модуль QR-верификации

Каждый сформированный PDF-документ снабжается QR-кодом для проверки подлинности. При генерации документу присваивается уникальный идентификатор (UUID) и вычисляется контрольный хэш содержимого.

QR-код содержит ссылку на публичную страницу проверки вида <https://danaker.{домен}/verify/{uuid}>. Публичная страница (без авторизации) подтверждает подлинность и отображает минимально необходимый состав сведений: номер и дата документа, медиатор, центр, статус (действителен / отозван).

Для защиты персональных данных полный состав сведений может требовать дополнительного кода/авторизации.

Модуль отчётности

Отчёты формируются на каждом уровне иерархии и доступны соответствующей роли. Базовый состав отчётов:

- Отчёт для центра медиаторов — по делам и медиаторам своего центра за период.
- Отчёт для палаты медиаторов — сводный по всем центрам и медиаторам за период.
- Фильтры: период, центр, медиатор, тип спора, результат.
- Выгрузка отчётов в Excel/PDF.

Модуль аналитики по медиаторам

Аналитический модуль отвечает на ключевые вопросы об эффективности медиаторов. Метрики рассчитываются по каждому медиатору и агрегируются по центру и палате.

Показатель	Описание
Принято дел	Количество дел (конфликтующих сторон), принятых медиатором.
Распределение по типам споров	Сколько дел по каждому типу конфликта.
Доведено до соглашения	Количество и доля дел, завершённых соглашением (полным/частичным).
Доля успешности	Доля дел с соглашением от общего числа завершённых.
Примирено сторон	Сколько людей/сторон примирено — в т.ч. в разрезе типов конфликта.
В разрезе типов конфликта	Все показатели выше с детализацией по типу спора.

- Срезы: по медиатору, по центру (сумма медиаторов), по палате (вся система).
- Временные фильтры (произвольный период).
- Визуализация: таблицы и графики; выгрузка данных.

Справочники и администрирование

- Управление пользователями, ролями и привязкой к центру/палате.
- Справочники: типы споров, результаты, шаблоны документов, центры.
- Журнал аудита действий (важно для юридически значимых документов).
- Настройки интеграций («Түндүк», АИС «СУД»).

Интеграционные требования

Интеграция с СМЭВ «Түндүк»

АИС «Данакер» выступает поставщиком данных в «Түндүк». Через систему публикуется сервис(ы) предоставления сведений о делах медиации и медиативных соглашениях для потребления другими ведомствами.

- Публикация сервиса данных о медиации в «Түндүк» (через адаптер/шлюз в соответствии с регламентом оператора).
- Согласование состава передаваемых данных, формата обмена и регламента с оператором «Түндүк».
- Журналирование фактов передачи данных.

Предоставление данных для АИС «СУД»

Основной целевой потребитель — АИС «СУД». Суды получают через «Түндүк» сведения о медиативных соглашениях (например, для приобщения к судебным делам и проверки подлинности соглашений, представляемых сторонами).

Предлагаемый минимальный состав передаваемых сведений: идентификатор и дата документа, тип спора, результат, идентификаторы сторон (ПИН/ИНН), медиатор и центр, контрольный хэш для верификации. Итоговый состав подлежит согласованию

Нефункциональные требования

- Веб-приложение, доступ через современные браузеры (Chrome, Edge, Firefox, Safari); адаптивная вёрстка для работы с мобильных устройств.
- Интерфейс на русском языке; возможность последующей локализации на кыргызский язык (уточняется).
- Защита персональных данных в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Разграничение доступа на основе ролей; журнал аудита действий пользователей.
- Регулярное резервное копирование данных и документов.
- Хранение сгенерированных PDF с возможностью повторной выгрузки и проверки по QR.
- Производительность и доступность — целевые показатели уточняются на этапе проектирования.

Требования к технологиям и реализации

Предлагаемая поэтапная реализация. Сроки уточняются после согласования объёма со стороны ПРООН и Палаты Медиаторов.

Раздел определяет технологические условия и требования к реализации системы.

Обязательные технологические требования

Требование	Содержание
Язык / платформа разработки	Серверная часть реализуется на платформах Java EE. Кроссплатформенные платформы с открытым исходным кодом (исполнение в т.ч. на ОС Linux).
Открытое ПО (Open Source)	Система строится на программном обеспечении и компонентах с открытым исходным кодом. Не допускается зависимость от проприетарных лицензий, ограничивающих эксплуатацию и сопровождение
Информационная безопасность (ISO/IEC 27001:2022)	Система проектируется, разрабатывается и вводится в эксплуатацию в соответствии с требованиями стандарта ISO/IEC 27001 (система менеджмента информационной безопасности).

Соответствие требованиям ISO/IEC 27001

В рамках соответствия стандарту в системе обеспечиваются, как минимум:

- Управление доступом на основе ролей и принципа минимальных привилегий.
- Журналирование и аудит действий пользователей и операций с документами.
- Шифрование данных при передаче (TLS) и защита данных при хранении.
- Регулярное резервное копирование и проверяемая процедура восстановления.
- Разделение сред разработки, тестирования и промышленной эксплуатации.
- Управление уязвимостями и инцидентами информационной безопасности.

Архитектура и инфраструктура (предложение Исполнителя)

Предлагаемый стек на основе открытого ПО, подлежит согласованию с заказчиком:

Компонент	Технология
СУБД	PostgreSQL (open source).
Backend	Java; интерфейс взаимодействия — REST API.
Frontend	Веб-интерфейс на открытом стеке (фреймворк согласовывается); отделён от backend.
Контейнеризация / ОС	Docker; развёртывание на ОС семейства Linux.
Веб-сервер / обратный прокси	Nginx.
Контроль версий	Git.
Формирование PDF и QR	Библиотеки с открытой лицензией.

Размещение и хранение данных

- Размещение системы — в инфраструктуре заказчика (on-premise) либо в государственном облаке КР (уточняется).
- Хранение данных, включая персональные данные, — на территории Кыргызской Республики.
- Среда размещения должна обеспечивать подключение к СМЭВ «Түндүк».

Этапы разработки

Предлагаемая поэтапная реализация в течение 4-х месяцев. Сроки уточняются после согласования объема работ и коммерческих условий.

Этап	Содержание	Результат
1	Обследование, проектирование, согласование ТЗ.	Утверждённое ТЗ, модель данных.
2	Ядро: учёт дел, роли, иерархия, справочники.	Рабочая «забивалка» и разграничение доступа.
3	Шаблоны, формирование PDF, QR-верификация.	Генерация документов и публичная проверка.
4	Отчётность и аналитика по медиаторам.	Отчёты и аналитические срезы.
5	Интеграция с «Тундук» и АИС «СУД».	Передача данных во внешние системы.
6	Тестирование, опытная эксплуатация, ввод в эксплуатацию.	Принятая в эксплуатацию система.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОТЧЁТНОСТИ

Вся информация и отчеты должны быть представлены в электронной версии на русском языке. Подрядчик несет исключительную ответственность за точность и достоверность предоставляемых данных, ссылки на источники информации, которые были использованы. Подрядчик представляет отчеты на основе достигнутых результатов, которые должны быть утверждены Руководителем программы ПРООН «Эффективное государственное управление и ответственные институты» и аналитиком проекта, что служит основанием для выплат. Все материалы, произведенные Подрядчиком, до утверждения государственными органами Кыргызской Республики, являются собственностью ПРООН, и до публикации могут использоваться только с согласия офиса ПРООН. Так же подрядчик обязан предоставить архив с исходными кодами и материалами итоговой версии продукта на накопителе для возможной развертки при необходимости.

УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

100 % в течение 30 дней по факту получения счета на оплату и подтверждения выполнения работ и услуг